

Stichting Berechja College

BESTUURSVERSLAG 2017

Urk, mei 2018



INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen	3
1.1. Inleiding.....	3
1.2. Algemene informatie over de stichting.....	5
1.3. Organisatiestructuur	7
1.4. Governance.....	8
2. Onderwijs	9
2.1. Algemeen.....	9
2.2. Onderwijsprestaties	11
2.3. Toelatingsbeleid en passend onderwijs	11
2.4. Leerlingen aantallen	12
2.5. Huisvesting.....	12
2.6. Samenwerking	13
2.7. Toekomstontwikkeling.....	14
3. Kwaliteitszorg.....	15
4. Personeel	17
4.1. Personeel in cijfers.....	17
4.2. Ziekteverzuim	19
4.3. Arbeidsvoorwaarden	20
5. Financiële toelichting	21
5.1. Algemeen.....	21
5.2. Exploitatie.....	22
5.3. Balans.....	23
5.4. Kengetallen.....	24
5.5. Treasury.....	26
6. Continuïteit	27
6.1. Financieel.....	27
6.2. Interne beheersing en risico's	29
7. Verslag van de Raad van Toezicht.....	31

BESTUURSVERSLAG

1. ALGEMEEN

1.1. INLEIDING

Het bestuur spreekt haar waardering uit voor de inzet van de medewerkers van het Berechja College. Deze waardering geldt voor alle geledingen uit de organisatie. Ook acht zij een goede relatie met de medezeggenschapsraad van groot belang. Het personeel bepaalt samen voor een groot deel de sfeer en uitstraling van de school naar ouders en leerlingen en bepaalt daarmee ook een groot deel van de toekomst van de school. Het bestuur wil een organisatie nastreven waarin het personeel de ruimte krijgt om het beleid, dat vastgelegd is in beleidsstukken, uit te kunnen voeren binnen de door het bestuur vastgestelde kaders.

Er is gekozen voor een opzet van het jaarverslag in twee gedeelten. Het eerste deel geeft het jaarverslag, de cijfers over 2017 en de begroting 2018 en geeft informatie over het verslagjaar voor alle betrokkenen binnen de school.

In het tweede deel staat de jaarrekening 2017. Deze jaarrekening is opgesteld op basis van het door het ministerie vastgestelde format en is bedoeld voor het ministerie en voor de controle door de accountant.

Het huidige strategisch beleidsplan en het schoolplan lopen ten einde. Het bestuur heeft gesprekken gevoerd met geledingen binnen de school om input te krijgen voor de herijking van het strategische beleid en de onderwijskundige visie.

De rode draad dat als element in alle panelgesprekken terugkeert is, is een school waarin het gezamenlijk creëren van betekenisvol onderwijs centraal staat, in ondernemende verbinding met de omgeving. Het leren van de leerling staat centraal in een uitdagende leeromgeving.

Naast het creëren van kennis en vaardigheden is er aandacht voor het borgen van de christelijke identiteit, burgerschap, normen en waarden en mediawijsheid om de leerling voor te bereiden op een plaats in de maatschappij.

De leerling krijgt een eigen verantwoordelijkheid waar dat kan en er is ruimte voor creativiteit.

Belangrijk is om de buitenwereld te verbinden met het onderwijs op school, zodat de leerling de verbinding ziet van het geleerde met de praktijk.

Zo benoemt onderwijsfilosoof Gert Biesta in drie opdrachten voor het onderwijs:

- **Kwalificatie;** dit betreft het verwerven van kennis, vaardigheden en houding.
- **Socialisatie;** hierbij draait het om de manieren waarop we via onderwijs deel worden van bestaande tradities en praktijken.
- **Subjectificatie** (persoonsvorming); gaat over emancipatie, vrijheid en over de verantwoordelijkheid die daarmee gepaard gaat.

Werken aan kwaliteit en investeren in onderwijs en medewerkers kan alleen wanneer de organisatie financieel gezond is, daar wordt ook op gestuurd.

Met dit verslag willen we inzage geven in de besteding van de gelden en de realisatie van de doelen en ambities uit het strategisch beleidsplan.

Ik wens u veel leesplezier.

Dhr. A. Leijenaar MEL
College van Bestuur

1.2. ALGEMENE INFORMATIE OVER DE STICHTING

Stichting Berechja College heeft als doel het in standhouden van een protestants christelijke school in het voortgezet onderwijs. Dit wordt gedaan vanuit een schoolgebouw aan de Waaiershoek 46 te Urk. Vanuit dit schoolgebouw wordt aan kinderen tussen de 12 en 16 jaar onderwijs aangeboden op basis-, kader- en theoretisch niveau. Ook kinderen met een lwoo-indicatie zijn welkom op de school. Er wordt samengewerkt met ROC Friese Poort en het Emelwerda College. Na het behalen van het diploma kunnen studenten doorstromen naar de havo of het mbo. Doorstroom van leerlingen vindt onder andere plaats naar het Emelwerda College, ROC Friese Poort (Emmeloord en Urk), ROC Landstede en het Deltion College (Zwolle). De leerlingen zijn afkomstig uit Urk of de directe omgeving.

Missie en visie

Wij streven naar kwalitatief goed onderwijs en daarmee bedoelen wij, onderwijs dat gerelateerd is aan de huidige ontwikkelingen op onderwijskundig gebied. Om deze kwaliteit te meten en te evalueren is transparante toetsing onontbeerlijk. Wij stimuleren onze leerlingen om hun door God gegeven talenten te ontwikkelen en op het hoogst haalbare niveau te slagen. Daarvoor creëren wij een veilige en vertrouwde omgeving waarin de leerlingen de ruimte krijgen om te groeien tot respectvolle mensen met een toegevoegde waarde voor vervolgonderwijs en samenleving. Wij ambiëren hoge slagingspercentages en positieve kritieken vanuit het vervolgonderwijs en de arbeidsmarkt. Per leerweg wordt de vertaling van deze onderwijsvisie voor onze leerlingen op maat ingevuld.

De grondslag van het Berechja College is de Bijbel. Zij aanvaardt deze grondslag in de opvoeding en in het onderwijs. Dat het Berechja College een christelijke scholengemeenschap is, is dagelijks te ervaren door de opening van de dag met Bijbellezing en gebed. Maar er is meer: de plaats die het vak godsdienst op het lesrooster inneemt en de vieringen zijn duidelijk waarneembare voorbeelden van de christelijke identiteit van de school. Op basis van onze christelijke visie behoort het Berechja College een plaats te zijn waar mensen werken die ervoor kiezen hun geloof in God te belijden, ervan te getuigen en het gestalte te geven als gemeenschap met elkaar, in dienst aan God en de naaste, met respect voor andersdenkenden. De omgang met de kinderen is gebaseerd op de Bijbelse principes van verwondering, vertrouwen en verwachting. Bewust werken we eraan dat leerlingen zich gekend voelen en dat bestuur, personeel en leerlingen zich hiervoor gezamenlijk verantwoordelijk voelen.

Onze merkeloofte luidt: 'Bewust, Betrokken, Berechja'. Deze belofte is de samenvatting van onze missie en visie.

Beleid

Het beleid vloeit voort uit het Strategisch Beleidsplan en het Schoolplan 2013-2017. Deze documenten dienen als beleidsinstrument voor de school ten behoeve van het ontwikkelen van de inhoud en de organisatie van het onderwijsproces. In het jaarverslag legt de school verantwoording af over de resultaten van het beleid aan de ouders en de leerlingen. Het beleid van een school is sterk gericht op een schooljaar. De voorschriften vereisen echter een financiële verantwoording per kalenderjaar. Hoewel er gestreefd wordt naar een goede aansluiting tussen schooljaar en kalenderjaar, zal het schooljaar 2016-2017 een centrale plaats innemen in dit verslag.

Naast de beleidsplannen speelt ook de CAO een belangrijke rol. In de huidige CAO zijn afspraken gemaakt over belangrijke thema's als loon, werkgelegenheid, onderwijstijd, Levensfasebewust Personeelsbeleid/BAPO en professionalisering, in jaarverslag en jaarrekening verwerkt.

Het leerlingenaantal is cruciaal voor een school. Zowel de bekostiging van het personeel als de bekostiging van het beheer van de gebouwen is hiervan afhankelijk. Het leerlingenaantal is na enkele jaren van daling ook dit jaar weer verder gestegen naar 417 per 1 oktober.

Ongeveer 98% van de leerlingen komt van Urk. Urk kent in tegenstelling tot veel andere gemeenten geen krimp in de basisgeneratie (de schoolgaande kinderen). Bijzonder is dat na 2020 de basisgeneratie zelfs gaat groeien. De verwachting is dat de komende jaren het leerlingenaantal gelijk zal blijven of een lichte groei zal vertonen.

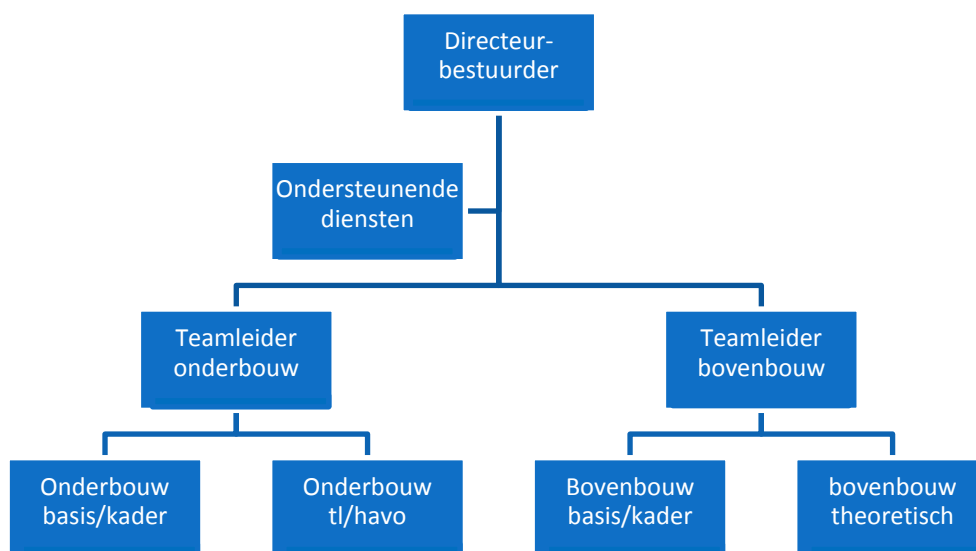
Uitgaande van de doelstellingen: het handhaven van levensvatbaar Christelijk Voortgezet Onderwijs in de regio en het handhaven van een breed onderwijsaanbod werkt de school sinds 1 mei 2015 nauw samen met het Emelwerda College uit Emmeloord. Deze samenwerking komt op bestuurlijk niveau tot uiting in het feit dat beide scholen dezelfde directeur-bestuurder hebben. Op operationeel niveau komt de samenwerking tot uitdrukking in de doorstroom van de brugklas naar de havo.

1.3. ORGANISATIESTRUCTUUR

Het Berechja College gaat uit van de Stichting Berechja College. De Stichting heeft een Raad van Toezicht en een Bestuur. Het Bestuur is het bevoegd gezag van de school.

De directeur-bestuurder vormt het Bestuur van de school en is verantwoordelijk voor het gevoerde beleid. De organisatie is ingedeeld in teams op basis van de leerjaren. Er is een team bovenbouw voor leerjaar 3 en 4 en een team onderbouw voor leerjaar 1 en 2. Elk team wordt aangestuurd door een teamleider. Daarnaast is er een stafafdeling ondersteunende diensten.

De school biedt onderwijs aan in de afdelingen havo, vmbo-theoretisch en vmbo-beroepsgericht. In het vmbo-beroepsgericht met de kader- en basisopleiding kan een keuze worden gemaakt uit de beroepsgerichte vakken: dienstverlening en producten, techniek (nautisch gericht) en zorg en welzijn. De nautische praktijkvakken worden verzorgd door docenten van ROC Friese Poort locatie Urk. Als voorbereiding op de doorstroom vanuit de brugklas naar de havo werkt de school nauw samen met het Emelwerda College in Emmeloord.



1.4. GOVERNANCE

Als basis voor goed bestuur van de Stichting wordt aangesloten bij de 'Code Goed Onderwijsbestuur in het Voortgezet Onderwijs' (de Code) die is opgesteld door de VO-raad. In deze Code worden de uitgangspunten beschreven die besturen in het voortgezet onderwijs dienen te hanteren om te laten zien dat zij op een maatschappelijk correcte wijze invulling geven aan hun verantwoordelijkheid. Goed bestuur betekent ter zake kundig en juist moreel gedrag van bestuurders, intern toezichthouders en allen die bij de governance in het voortgezet onderwijs betrokken zijn. De Code bevat richtlijnen ten aanzien van het bestuur, interne toezicht, de horizontale dialoog en de externe accountant.

Horizontale verantwoording

Het Berechja College hecht aan goede contacten met haar omgeving. In lijn met de Code onderscheiden wij 3 groepen stakeholders:

- Ouders en leerlingen, zij hebben als eerste belang bij de school. De dialoog met de ouders en leerlingen wordt gevoerd via klassenvertegenwoordigers, klankgroepen en de medezeggenschapsraad (MR).
- Personeel. Het personeel is vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad.
- Externe stakeholders. Overige groepen en personen die direct belang hebben bij de activiteiten van de school. De dialoog wordt gevoerd via de algemene communicatie middelen en gespreksgroepen.

Het jaarverslag en de begroting worden met de personeels- en oudergeleding van de MR besproken.

Door middel van de website www.scholenopdekaart.nl legt de school verantwoording af aan in principe elke inwoner van Nederland. De website geeft informatie over de financiële situatie, de personeelssituatie, de kwaliteitszorg, de onderwijsresultaten, de onderwijstijd en de tevredenheidsonderzoeken. Op de website van de inspectie van het onderwijs zijn de opbrengstenkaarten en de inspectierapporten betreffende de school vinden.

2. ONDERWIJS

2.1. ALGEMEEN

Centraal in het onderwijskundig beleid staat het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs met als doel te waarborgen dat het geleverde onderwijs van het gewenste niveau is en als voldoende door de Onderwijsinspectie wordt beoordeeld. Hierbij staan centraal de vijf rollen van de docent, gastheer, presentator, didacticus, pedagoog en afsluiter die bijdragen aan een effectieve invulling van de les.

Onderwijs

Het taalbeleid heeft handen en voeten gekregen door het invoeren van een schoolbreed stilleesmoment. Docenten zijn getraind in het aanleren van het toepassen van leesstrategieën door leerlingen.

Er is een toetsbeleid geformuleerd. De docenten zijn getraind in het analyseren van toetsen. Aan de hand van deze analyses worden toetsen herschreven en het lesprogramma indien nodig, aangepast. Er is een expertgroep ingesteld om de vakgroepen te leren met toetsanalyses te werken. Daarnaast is een werkgroep aan de slag gegaan met het herzien van de determinatie.

Verder worden de professionele vaardigheden van de medewerkers ontwikkeld door het aanbieden van trainingen.

Een belangrijk speerpunt is het realiseren van een veilig en rustig schoolklimaat. Het voltallige personeel heeft zich hiervoor ingezet en dat heeft geresulteerd in goede beoordelingen van ouders en leerlingen.

Door de herziening van het examenprogramma vmbo-beroepsgericht moet er een keuze gemaakt worden voor profielen en keuzevakken. De school heeft een keuze gemaakt voor de profielen: “dienstverlening en producten”, “maritiem en techniek” en “zorg en welzijn”. De nieuwe profielen worden ingevoerd in het schooljaar 2017-2018. Het profiel “maritiem en techniek” zal, wat de praktijkvakken betreft, verzorgd worden door de docenten van ROC De Friese Poort.

Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid en plaatsing van de leerlingen is conform het advies van de basisschool. Alle leerlingen die een zorgvraag hebben die groter is dan ons zorgprofiel worden ondergebracht op een andere school.

Kwaliteitszorg

In het vmbo zijn ouderpanels ingevoerd. Jaarlijks wordt een deel van deze panels uitgenodigd om te praten over het onderwijsproces en de sfeer op school. Het ouderpanel gaf in 2017 aan positief te zijn over de ontwikkelingen, de sfeer en spraken hun waardering uit over het team.

Ouders, leerlingen en docenten vullen jaarlijks een vragenlijst in waarbij waardering over schoolzaken gevraagd wordt. Ouders geven de school een ruime voldoende. Leerlingen voelen zich veilig op school.

Een andere conclusie was dat er teveel afstroom (naar een lager onderwijsniveau) was van de leerlingen van een aantal basisscholen. Dit is met de basisscholen besproken.

De teamleiders doen lesbezoeken met behulp van de ontwikkelde kijkwijzer gericht op de vijf rollen van de leraar. De teamleider heeft in een zogenaamd startgesprek samen met de docent doelen gesteld waaraan door elke leraar gewerkt dient te worden.

Berechja College heeft wederom een zomerschool georganiseerd. Leerlingen die net niet zijn overgegaan naar een hoger leerjaar krijgen de gelegenheid in de zomervakantieperiode alsnog in aanmerking te komen voor bevordering. Acht leerlingen hebben meegedaan aan de zomerschool en ze zijn allemaal succesvol geweest.

2.2. ONDERWIJSPRESTATIES

De opbrengsten van de school worden door de inspectie bepaald en gepubliceerd op hun website. De opbrengsten worden bepaald aan de hand van de volgende indicatoren: rendement onderbouw (onvertraagd naar de derde klas op het niveau van het advies van de basisschool), bovenbouw-rendement (onvertraagd van klas 3 naar het diploma), het gemiddelde cijfer op het centraal schriftelijk examen en verschil tussen de cijfers van het centraal examen en de cijfers van het schoolexamen. Op grond van het gemiddelde van de vier indicatoren over drie achtereenvolgende jaren wordt een waardeoordeel gegeven over de afdeling. Onderstaande tabel geeft het oordeel op basis van de opbrengstenkaart 2017. De opbrengstenkaart heeft betrekking op de cijfers van het schooljaar 2014-2015, 2015-2016 en 2016-2017. De resultaten zijn positief.

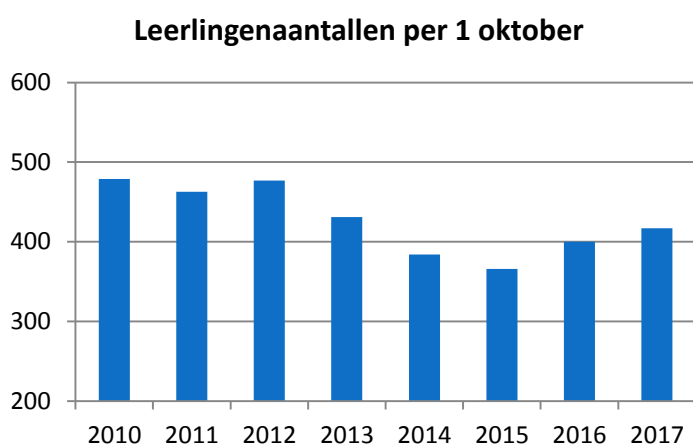
	Basis			Kader			TL		
	14-15	15-16	16-17	14-15	15-16	16-17	14-15	15-16	16-17
Rendement onderbouw (voor hele school)							99,4	97,6	98,8
Rendement bovenbouw	93,5	88,6	93,4	92,9	84,7	89,9	94,3	93,7	93,7
SE – CE	-0,5	-0,6	-0,6	0,1	-0,1	-0,2	0,1	0,3	0,3
Gem cijfer CE relatief	6,5	6,6	6,3	6,4	6,4	6,3	6,7	6,6	6,6
Slagings%	96,6	100,0	92,3	95,2	95,7	89,3	100,0	94,5	94,5

2.3. TOELATINGSBELEID EN PASSEND ONDERWIJS

Het toelatingsbeleid en plaatsing van de leerlingen is conform het advies van de basisschool. Passend onderwijs betekent voor ons dat elke leerling een passende en uitdagende onderwijsroute binnen de school kan volgen met als doel dat elke leerling op tenminste zijn/haar niveau een diploma behaalt. Als school streven we er bovendien naar de leerling een ononderbroken ontwikkeling te laten doormaken, waardoor voortijdig schoolverlaten wordt voorkomen. De leerlingen die een zorgvraag hebben die groter is dan ons zorgprofiel worden ondergebracht op een andere school.

2.4. LEERLINGEN AANTALLEN

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) draagt zorg voor het overgrote deel van de financiële inkomsten van de school in de vorm van de Rijksbijdragen. In de door het ministerie gehanteerde systematiek is het leerlingenaantal van doorslaggevende betekenis. Als teldatum wordt 1 oktober van elk jaar aangehouden. In de onderstaande tabel wordt de ontwikkeling van het leerlingenaantal in de afgelopen jaren per vestiging aangegeven. De ontwikkeling in leerlingenaantal is een belangrijke indicator binnen de risicoanalyse.



Uit de demografische onderzoeken blijkt dat de komende jaren het aantal kinderen in de leeftijd van de middelbare school licht stijgt. Dit in combinatie met de verbetering in het imago ondersteunt de verwachting dat over 2 jaar het leerlingenaantal weer op het niveau van 2012 zal zijn.

2.5. HUISVESTING

Het onderwijs wordt verzorgd vanuit het gebouw gelegen aan de Waaiershoek. Het gebouw is in eigendom van de stichting en de overheidsbijdrage is gedecentraliseerd. Dit betekent dat de Gemeente de ontvangen bijdrage vanuit het Gemeentefonds doorstort aan de stichting.

Het gebouw beschikt over een lift en is volledig toegankelijk voor minder valide bezoekers.

Met betrekking tot het onderhoud van het gebouw is een meerjarenonderhoudsplan opgesteld. Dit plan heeft tot doel inzicht te krijgen in de verwachte onderhoudsactiviteiten in de komende 10 jaar die nodig zijn om het gebouw in een goede staat te bewaren. Het onderhoud wordt zo veel als nodig volgens dit plan uitgevoerd. Voor de verwachte uitgaven is een voorziening gevormd. De kosten die dit onderhoud met zich meebrengen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

2.6. SAMENWERKING

Op onderwijskundig gebied werkt Berechja College samen met het Emelwerda College en ROC De Friese Poort. Daarnaast wordt in het kader van passend onderwijs deelgenomen in de Stichting Aandacht+. Voor ondersteuning op gebied van beleid en facilitaire zaken maakt het Berechja College deel uit van de Fricolore scholengroep.

Emelwerda College

De samenwerking met het Emelwerda College komt, naast de ondersteunende diensten, tot uiting in de havo-afdeling. Het onderwijs op havoniveau wordt in de eerste drie jaar op Urk gevolgd en de volgende jaren op het Emelwerda College.

ROC De Friese Poort

In het vmbo profiel 'maritiem en techniek' worden enkele specifieke maritiem georiënteerde praktijkvakken aangeboden. Omdat de benodigde middelen en specialistische kennis binnen de school niet aanwezig is worden deze vakken verzorgd door ROC De Friese Poort. Hierdoor vinden leerlingen een goede aansluiting bij hun vervolgopleiding in het mbo die ze vaak ook bij ROC De Friese Poort volgen.

Stichting aandacht+

Deze Stichting Aandacht+ is in 1989 ontstaan als regionaal Samenwerkingsverband Noordoostpolder en Urk. De directeuren van de deelnemende scholen vormen het bestuur van de stichting. De stichting heeft een directeur in dienst, die de dagelijkse leiding heeft.

Fricolore

De school is lid van de coöperatieve vereniging Fricolore. De doelstelling van deze vereniging is ondersteuning in de breedste zin voor de aangesloten scholen. Dit kan zijn van het organiseren van een gezamenlijke cursus, tot het aangaan van een gezamenlijk contract. De Europese aanbesteding van de aanschaf van schoolboeken is via deze vereniging georganiseerd.

2.7. TOEKOMSTONTWIKKELING

Op korte termijn ligt de nadruk op het verder op elkaar afstemmen van het onderwijs gericht op de havoleerlingen tussen het Berechja College en het Emelwerda College. Het tweede speerpunt is de invoering van het vernieuwde VMBO in de beroepsgerichte afdelingen van het Berechja College in klas 4.

De samenwerking met het Emelwerda College wordt verder vormgegeven door het vormen van een personele unie per 1 januari 2018. Vanaf die datum bestaat het bestuur en de Raad van Toezicht uit dezelfde personen. Verder blijven beide scholen onafhankelijk van elkaar.

De komende periode zal de kwaliteitszorg verder geborgd gaan worden. Hierbij zal gebruik gemaakt gaan worden van een deel van het team die vanuit hun eigen kwaliteiten en competenties een meerwaarde kunnen betekenen.

Een gewenste ontwikkeling van het Berechja College sluit aan bij de wens van het Ministerie van OC&W om meer praktijk in de theoretische leerweg te ontwikkelen. De ontwikkelingen die in school in gang gezet zijn betreffende de Talentontwikkelingslessen en Dienstverlening & Producten, passen hier naadloos op aan.

De intensivering van de contacten met het bedrijfsleven op Urk, biedt mogelijkheden om de aansluiting op de regionale arbeidsmarkt te versoepelen en de LoopBaanorientatie voor de leerlingen te versterken. Een wens is te komen tot het laten uitvoeren van door het bedrijfsleven gegeven opdrachten door de leerlingen van het Berechja College. Dit zal de komende periode verder gestalte moeten krijgen.

Op dit moment speelt een voorzichtige toenadering met Kentalis. Deze organisatie ondersteunt leerlingen met TOS (taalontwikkelingsstoornis). Binnen het primair onderwijs op Urk is intensieve samenwerking met Kentalis waarbij op een van de basisscholen een afdeling is gestart om TOS-leerlingen in de eigen gemeente van Passen Onderwijs te kunnen voorzien. De komende jaren zullen deze leerlingen een plek in het VO moeten krijgen.

3. KWALITEITSZORG

Het bewaken, op peil houden en verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs heeft onze voortdurende aandacht en sturing. Kwaliteitszorg is een systematisch, doelgericht, integraal en cyclisch proces. Systematisch wil zeggen dat kwaliteitszorg een continu proces is, doelgericht betekent dat de activiteiten erop gericht zijn de kwaliteit van onderwijs voortdurend te verbeteren. Integraal en cyclisch betekent dat het over de hele school, volgens vaste agenda, is gedragen. Kwaliteitszorg is daarmee de gezamenlijke zorg van alle betrokkenen in de school. Kwaliteitszorg betekent de verantwoordelijkheid nemen voor het onderzoeken, borgen, verbeteren en openbaar maken van de kwaliteit van het onderwijs. In de kern gaat het om 'zeggen wat je doet en doen wat je zegt'.

Voor het begeleiden van leerlingen hebben we een leerlingvolgsysteem waarmee we de prestaties van elke leerling kunnen registreren, analyseren en waar nodig actie ondernemen. Extra aandacht krijgt het taal- en rekenbeleid.

Taalbeleid

Er is behoefte aan een structureel taalbeleid. De directie ondersteunt de initiatieven van de vakgroep Nederlands om schoolbreed extra aandacht te schenken aan het taalonderwijs. Daaronder wordt verstaan een systematische integratie van Nederlands, de moderne vreemde talen en overige vakken ten einde taalachterstanden te verminderen. Er wordt schoolbreed beleid gemaakt op het gefaseerd invoeren van taalbeleid. Correct gespeld en juist verzorgd Nederlands bij alle vakken zullen daarbij twee van de doelstellingen zijn. Leerlingen zullen positief beloond worden bij het juist gebruiken van de Nederlandse taal. Concrete punten:

- gedifferentieerd lesgeven;
- leesvaardigheid en woordenschat;
- diagnosticeren.

Rekenbeleid

De toekomstige landelijke eisen aangaande de rekenvaardigheden van leerlingen heeft aanleiding gegeven tot het ontwikkelen van een beleidsnotitie. In deze notitie zijn aanbevelingen geformuleerd om het rekenonderwijs via rekenlessen op de lessentabel te onderhouden en te verbeteren. De rekentoets telde in 2017 alleen voor de vwo-leerlingen mee voor slaag- en zakregeling.

Klachten

In het verslagjaar is een enkele klacht ingediend. Op basis van de klachtenregeling zijn deze intern afgehandeld en hebben niet geleid tot een verdere behandeling van de klacht door de onafhankelijke klachtencommissie.

Onderzoek

Naast de activiteiten die al plaatsvinden in de ontwikkeling van andere onderwijsmethoden en -typen, worden geen onderzoekswerkzaamheden verricht. Er zijn op dit moment geen voornemens om aanvullende activiteiten op dit terrein te ontwikkelen maar de school blijft de veranderingen in de samenleving volgen. In de toekomst kunnen die leiden tot aanvullend beleid op dit gebied.

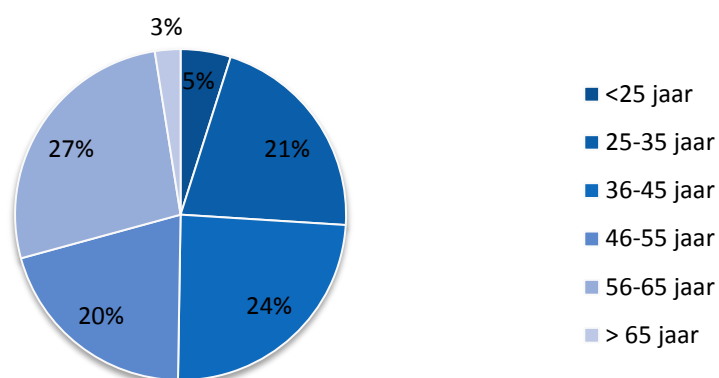
4. PERSONEEL

4.1. PERSONEEL IN CIJFERS

Het totale aantal personeelsleden uitgedrukt in full time eenheden (FTE):

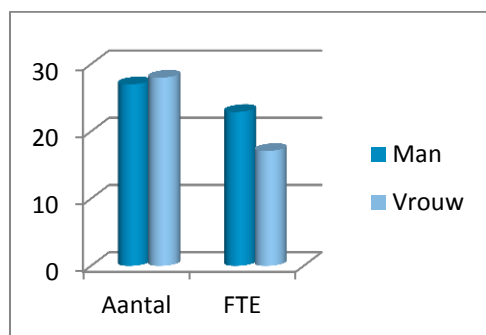
	2015			2016			2017		
	aantal	FTE	%	aantal	FTE	%	aantal	FTE	%
Directeur-bestuurder	2	0,9	2	1	0,3	1	1	0,3	1
OP	39	30,7	76	37	32,2	81	38	32,3	81
OOP	17	8,8	22	15	7,2	18	16	7,4	18
Totaal	91	57,2	100	58	40,4	100	53	40,0	100

Berechja College streeft naar een goede mix tussen jonge en oude medewerkers omdat zij de waarde inziet van een gemêleerd personeelsbestand. De leeftijdsopbouw van het personeel geeft het volgende beeld:



De leeftijd van de medewerkers is mooi verdeeld over de verschillende leeftijdsgroepen. Dit geeft een goede mix van ervaring en innovatie binnen het team wat goed te merken is in de ideeën die ontwikkeld worden zonder dat er op kwaliteit wordt ingeleverd. Dit is bijvoorbeeld te zien in de uitvoering van de open dag of sportdagen.

Voor een goede samenwerking binnen de organisatie, als voorbeeld voor leerlingen en in de begeleiding van leerlingen is het belangrijk dat er een gelijke verdeling tussen het aantal mannen en vrouwen bestaat. De verhouding man/vrouw is als volgt:



Het aantal mannen en vrouwen is ongeveer gelijk aan elkaar. Wel blijkt uit bovenstaande grafiek dat vrouwen een kleine omvang van de dienstbetrekking hebben zodat er in de praktijk meer lessen door mannen dan door vrouwen worden verzorgd.

Ook dit schooljaar konden de vacatures volledig worden ingevuld maar het blijft moeilijk geschikte kandidaten te vinden voor de vacatures in de zogenaamde tekortvakken. Een actief wervingsbeleid, waarin vooral ingezet wordt op het aantrekken en behouden van jonge docenten, blijft noodzakelijk.

4.2. ZIEKTEVERZUIM

Het ziekteverzuimpercentage (VZP) is het aantal verzuimde dagen, inclusief verzuim langer dan een jaar en partieel verzuim, gedeeld door het aantal beschikbare dagen. De meldingsfrequentie (MF) is het gemiddeld aantal verzuimmeldingen per werknemer per jaar.

	2015		2016		2017	
	VZP	MF	VZP	MF	VZP	MF
OP	7,0	3,0	4,9	3,0	3,3	0,8
OOP	4,0	1,2	2,1	1,7	6,6	1,7
Allen	6,0	2,5	4,0	2,6	5,9	0,9

Door actief in te zetten op het verzuimbeleid is het gelukt het verzuim terug te brengen tot onder het landelijke gemiddelde. Echter 2017 wordt gekenmerkt door enkele langdurige ziektegevallen. Dit blijkt uit het lage verzuimfrequentie terwijl het verzuimpercentage oploopt. Eind 2017 zijn 3 medewerkers langdurig uitgevallen en is het vooruitzicht dat slechts een medewerker weer herstellen zal.

In het Integraal Personeelsbeleid (IPB) is de afstemming van de personeelsinstrumenten op de visie en het strategisch beleid van de school van groot belang. De actualisering van de personeels-instrumenten is gerealiseerd. Het functiebouwwerk, gebaseerd op het systeem FUWA-VO 2002, is voor het onderwijzend personeel en het onderwijsondersteunend personeel tot stand gekomen. Binnen het IPB wordt een gesprekscyclus met betrekking tot functioneren en beoordelen gerealiseerd. Als resultaat van de planningsgesprekken zijn er persoonlijk ontwikkelingsplannen (POP) gemaakt.

4.3. ARBEIDSVOORWAARDEN

De arbeidsvoorwaarden zijn vastgelegd in de CAO Voortgezet Onderwijs. De huidige CAO heeft een looptijd tot 1 oktober 2017.

Vanuit de CAO zijn verschillende regelingen geëffectueerd die erop gericht zijn de docent te ondersteunen bij het vinden van een goede balans tussen werk en privé. Vanuit de CAO zijn enkele regelingen die daarbij behulpzaam zijn:

- Het levensfasebewust personeel budget. In de CAO is er een regeling getroffen waarbij de werknemer jaarlijks de beschikking krijgt over een basisbudget van 50 klokuren en de werknemer van 57 jaar of ouder 120 uur of meer die hij kan inzetten voor werktijdvermindering. Hij of zij kan keuzes maken die passen binnen de levensfase en de persoonlijke situatie zodat de duurzame inzetbaarheid wordt vergroot.
- Spaarverlof. Werknemers worden in de gelegenheid gesteld om voor een periode van vier tot twaalf jaar maximaal 60 uur op jaarbasis te sparen. De spaartermijn wordt in overleg met de directie bij aanvang van het sparen bepaald. Er wordt relatief weinig gebruik van gemaakt mede door de spaarmogelijkheid van het levensfase bewust personeelsbudget.

Professionalisering

Er komt steeds meer aandacht voor de professionalisering van de docent en de schoolleiding. Wij stimuleren elke docent tot het behalen van een hogere bevoegdheid en er zijn verschillende die van deze mogelijkheid gebruik maken. Daarnaast wordt door het organiseren van studiedagen de vaardigheden en de onderlinge verbondenheid gestimuleerd. Elke medewerker wordt gefaciliteerd in zijn deskundigheidbevordering. Ook voor de komende jaren willen wij inzetten op steeds verdergaande ontwikkeling in de professionalisering van onze docent.

Toekomstontwikkeling

Het wordt steeds belangrijker te investeren in een goed werkklimaat voor docenten. Van de docent wordt steeds meer gevraagd terwijl er steeds minder docenten beschikbaar komen. Wij verwachten dan ook dat het de komende jaren steeds moeilijker zal worden om alle vacatures in te vullen. Om toch een aantrekkelijke werkgever te blijven werken we aan een prettige werkomgeving en goede arbeidsomstandigheden.

Gelet op het voorgaande verwachten we de komende jaren geen belangrijke WW-instroom. Docenten die onverhoopt toch in de WW terecht komen worden vanuit de school actief begeleid door een arbeidscoach. De beschikbaarheid van de arbeidscoach is vanuit de Fricolore Groep geregeld.

5. FINANCIËLE TOELICHTING

5.1. ALGEMEEN

Stichting Berechja College stelt de financiële jaarrekening op volgens de wettelijke bepalingen en richtlijnen waaronder de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJ 660). De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Risico's worden genomen zodra ze worden geconstateerd.

De resultaten over 2017 zijn sterk negatief beïnvloed door extra personeelskosten wegens langdurig zieke medewerkers. Doordat het leerlingenaantal stijgt en het onderhoud stabiel is komt er ruimte voor extra uitgaven voor onderwijs. Deze extra uitgaven hebben betrekking op de leeromgeving en meer mankracht met als doel de kwaliteit van het onderwijs verder te borgen.

Het resultaat over dit jaar bedraagt € 25.168 tegenover een resultaat van € 413.723 in 2016. Het resultaat over 2017 is negatief beïnvloed door een dotatie van € 252.000 aan de voorziening langdurig zieken. Zonder deze extra last zou het resultaat rond de € 270.000 zijn geweest.

Het resultaat van 2017 is € 76.132 lager uitgekomen dan begroot. Zonder de incidentele lasten is het resultaat € 175.000 hoger dan de begroting. Dit hogere resultaat wordt mede veroorzaakt doordat de CAO-lonen niet verhoogd zijn terwijl daar bij de begroting wel rekening mee was gehouden.

Voor de komende jaren is de verwachting dat het leerlingenaantal nog verder zal stijgen tot het niveau van 2012. Hierdoor zal de positieve trend van de afgelopen jaren verder worden doorgezet. Dit vraagt om een zorgvuldige bewaking van beschikbare middelen omdat de bekostiging van het hogere aantal leerlingen pas ingaat bij het begin van het kalenderjaar. Het beleid is ook gericht op verder ontwikkeling van het onderwijs wat vraagt om investeringen in IT en leeromgeving.

5.2. EXPLOITATIE

Het resultaat over 2017 geeft de volgende afwijking met de begroting:

Resultatenrekening <i>x € 1000</i>	Begroot	Gerealiseerd	Afwijking
Rijksbijdragen	4.064	3.870	-194
Overige baten	66	100	34
Totale baten	4.130	3.970	-160
Personeelslasten	3.081	2.997	-84
Afschrijvingen	272	270	-2
Huisvestingslasten	280	302	22
Overige lasten	382	363	-19
Totale lasten	4.015	3.932	-83
Saldo baten en lasten	115	38	-77
Financiële baten en lasten	-14	-13	1
Resultaat	101	25	76

De baten zijn € 156.000 lager door een te hoge inschatting van de bekostiging in de begroting. Verder zijn er iets minder bijdragen van ouders ontvangen dan vooraf ingeschat. Daarnaast is wel meer ontvangen aan extra subsidies en tegemoetkomingen van derden.

De loonkosten zijn lager uitgekomen doordat de lonen niet verhoogd zijn in 2017. Daar tegenover staat dat er een voorziening getroffen moest worden voor langdurig zieken van € 252.000. Overige afwijkingen komen vooral voort uit extra gelden die worden ingezet in leeromgeving en onderwijsontwikkeling.

Voor 2018 wordt een lagere winst verwacht. Er zal meer personeel ingezet moeten worden om de toename van leerlingen en de uitval van medewerkers op te kunnen vangen. Daarnaast zullen extra kosten gemaakt worden voor leermiddelen.

5.3. BALANS

Balans <i>X € 1000</i>	31-12-2017		31-12-2016		31-12-2015	
		%		%		%
Vaste activa	3.787	77	3.987	84	4.208	90
Vlottende activa	55	1	46	1	73	2
Liquide middelen	1.102	22	735	15	376	8
Totaal actief	4.944	100	4.768	100	4.657	100
Eigen vermogen	2.823	57	2.798	59	2.384	51
Voorzieningen	451	9	87	2	63	1
Langlopende schulden	1.125	23	1.250	26	1.380	30
Kortlopende schulden	545	11	633	13	830	18
Totaal passief	4.944	100	7.075	100	6.398	100,0

Het resultaat is toegevoegd aan het eigen vermogen om zo de weerbaarheid om toekomstige tegenvallers op te kunnen vangen te vergroten.

Voorzieningen dienen opgenomen te worden tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. Door de voorziening van kosten van langdurig zieken stijgt deze post dit jaar sterker dan voorgaande jaren.

Liquide middelen worden beheerd in overeenstemming met het treasury statuut en zijn ondergebracht bij Schatkistbankieren van het Ministerie van Financiën.

Er wordt in de komende jaren geen belangrijke wijzigingen in de financieringsstructuur en de vermogenspositie verwacht. De resultaten zullen leiden tot een toename van de liquide middelen en daarbij zullen de verwachte investeringen een afname veroorzaken.

5.4. KENGETALLEN

De vermogens- c.q. financieringsverhoudingen zoals blijken uit de balans kunnen als volgt worden samengevat:

Ratio's	2017	2016	2015	2014
Werkkapitaal Vlottende activa – Kortlopende schulden / € 1000	611	148	-380	-2.184
Weerstandvermogen Eigen vermogen/Totale baten	71	70	62	36
Solvabiliteit Eigen vermogen/Totaal vermogen	57	58	51	38
Current ratio Vlottende activa/Vlottende passiva	2,1	1,2	0,54	0,7
Rentabiliteit Resultaat/Totale baten	0,6	10,4	13,5	-0,5
Kapitalisatiefactor	36	27	21	12

De kapitalisatiefactor is als volgt te specificeren

	%	Normatief
1. Financieringsfunctie: Financiering voor de vervanging van materiële vaste activa (excl. gebouwen en terreinen)	24	18
2. Transactiefunctie Benodigde transactieliquiditeit voor de kortlopende schulden	14	12
3. Bufferfunctie Bufferliquiditeit voor het afdekken van (rest-)risico's	-2	5
Kapitalisatiefactor	36	35

Werkkapitaal

Het werkkapitaal geeft aan hoeveel geld de instelling beschikbaar heeft om zijn werk goed te kunnen doen. Het werkkapitaal geeft aan of ze kans loopt op liquiditeitsproblemen te krijgen doordat op korte termijn te betalen schulden groter zijn dan de liquide middelen en de eventuele op korte termijn te ontvangen gelden. In 2017 is het werkkapitaal verder toegenomen wat aangeeft dat het risico op liquiditeitsproblemen verder afgenomen is.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft een indicatie van de financiële veerkracht ten aanzien van onvoorzienbare risico's. Het gewenste niveau van het weerstandsvermogen is derhalve afhankelijk van het risicoprofiel van de instelling: zijn de meeste risico's afgedekt dan kan worden volstaan met een laag weerstandsvermogen; zijn de risico's niet afgedekt dan dient het weerstandsvermogen hoger te zijn. Het vermogen van de organisatie ligt vast in de materiële vaste activa. Deze zijn niet eenvoudig te gelde te maken zodat bij het opkomen van onvoorziene risico's het weerstandsvermogen voor een belangrijk deel niet kan worden aangewend. Een hoog weerstandsvermogen wordt dan ook als noodzakelijk gezien. Omdat Berechja College aan verschillende onafgedekte risico's blootstaat, waaronder een daling in het leerlingenaantal, wordt de huidige omvang hiervan ontoereikend geacht. Een en ander wordt verduidelijkt in de kapitalisatiefactor.

Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor is een door de VO-Raad ontwikkeld kengetal die het mogelijk maakt het vermogens- en budgetbeheer van een school te beoordelen. Deze factor ziet de onderlinge kengetallen in hun samenhang. Het geeft de positie van de school weer met betrekking te de drie functies van de financiële huishouding: financiering, transactie en buffer. Door de uniformiteit is het mogelijk de kapitalisatiefactor te vergelijken met andere scholen. Ondanks de verbetering in 2017 wordt een terugval van de bufferfunctie gesignaleerd. Dit komt doordat de vrijgekomen liquide middelen niet worden gereserveerd maar ingezet worden in het onderwijsproces. Het maakt de organisatie kwetsbaar voor opkomende risico's maar is wel nodig om de kwaliteit en niveau van het onderwijs te waarborgen.

5.5. TREASURY

Ten aanzien van beleggen en belenen is een treasurystatuut opgesteld. Het treasurystatuut beschrijft het treasurybeleid en vindt plaats binnen de kaders van de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938, houdende regels over het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 RBLD 2016).

Het treasurybeleid is ondergeschikt en dienend aan de primaire doelstelling van Berechja College, namelijk het leveren van onderwijs aan kinderen in aansluiting op de basisschool. Hiervan afgeleid is de doelstelling van het financieel beleid het borgen van de financiële continuïteit van de organisatie.

Deze doelstelling valt uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit
- lage financieringskosten
- risicomijdende uitzettingen
- kosteneffectief betalingsverkeer
- beheersen en bewaken financiële risico's

Om deze doelstellingen te borgen worden overtollige liquide middelen met zo min mogelijk risico vastgezet. Er zijn ultimo 2017 geen beleggingen. De overtollige middelen zijn gestort op de rekening van Schatkistbankieren en zijn direct opvraagbaar. Dit met het oog op de wens om over de middelen te kunnen beschikken indien dit nodig zou blijken te zijn en de lage vergoeding voor het lang vastzetten van gelden.

6. CONTINUÏTEIT

6.1. FINANCIËEL

De geprognoteerde balans en resultatenrekening geven inzicht in de verwachte financiële ontwikkelingen in de komende jaren.

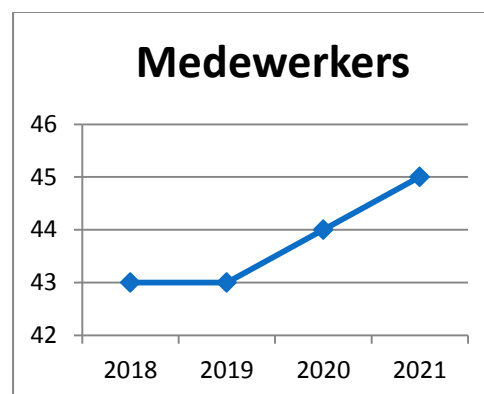
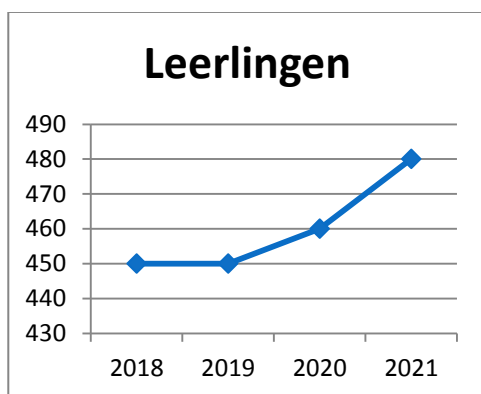
Balans per 31 december (x € 1000)	2018	2019	2020	2021
Vaste activa	3.550	3.310	3.063	2.814
Vlottende activa	50	50	50	50
Liquide middelen	1.253	1.482	1.719	1.953
Totaal actief	4.853	4.842	4.832	4.817
Eigen vermogen	2.906	2.915	2.925	2.930
Voorzieningen	297	402	507	612
Langlopende schulden	1.000	875	750	625
Kortlopende schulden	650	650	650	650
Totaal passief	4.853	4.842	4.832	4.817

Begroting en meerjarenbegroting

Resultatenrekening (x € 1000)	2018	2019	2020	2021
Rijksbijdragen	3.939	4.045	4.126	4.195
Overige baten	66	67	67	67
Totale baten	4.005	4.112	4.193	4.262
Personeelslasten	2.981	3.105	3.164	3.223
Afschrijvingen	273	290	297	299
Huisvestingslasten	305	302	306	310
Overige lasten	381	393	404	414
Totale lasten	3.940	4.090	4.171	4.246
Saldo baten en lasten	65	22	22	16
Financiële baten en lasten	-14	-13	-12	-11
Resultaat	51	9	10	5

Aan de basis voor de financiële ontwikkelingen staan de leerlingenaantallen. De verwachting is dat het aantal leerlingen binnen 4 jaar op het niveau van 2012 zal uitkomen. Een stijging in de leerlingenaantallen gaat niet evenredig met een stijging in het aantal fte. Dit komt omdat medewerkers op klassen worden ingezet en er niet altijd evenveel kinderen in een klas zitten. Wel wordt erop ingezet om meer personeel aan te nemen om goed onderwijs te geven en de grootte van de klassen beperkt te houden.

Verwachte verloop van leerlingen en medewerkers:



6.2. INTERNE BEHEERSING EN RISICO'S

Het stelsel van interne beheersingsmaatregelen is zodanig ingericht dat wordt voldaan aan de wettelijke eisen. Er vinden regelmatig controles plaats door de Onderwijsinspectie. Het systeem van interne procedures en periodieke rapportages dient voor het bewaken van de bevoegdheden en financiële middelen. Het beleid om het plannings- en control systeem verder te professionaliseren zal onverminderd worden voorgezet.

Stichting Berechja College kent als orgaan in de bestuursstructuur de Raad van Toezicht, die toeziet op het besturen van de directeur-bestuurder.

Gedurende de realisatie van de strategische plannen en doelstellingen is de confrontatie met risico's onvermijdelijk voor de onderwijsinstelling. Onderstaand worden voor enkele van de belangrijkste jaarrekeningposten de gesignaleerde risico's benoemd. Tevens wordt aangegeven welke acties het bestuur genomen heeft om de risico's te beheersen.

Materiële vaste activa

Met betrekking tot de materiële vaste activa zijn de volgende risico's geïdentificeerd: - calamiteiten; - het voldoende middelen beschikbaar hebben voor onderhoud en/of vervanging. Het bestuur heeft voor het ondervangen van calamiteiten de activa (gebouwen en inventaris) verzekerd tegen verlies, schade en verlies van inkomsten. Om te zorgen voor voldoende middelen voor onderhoud en/of vervanging is een meerjaren onderhoudsplan (MOP) opgesteld. Voor een gelijkmatige verdeling van de kosten over de jaren is voor het onderhoud een voorziening gevormd.

Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan of een organisatie genoeg liquide middelen aanhoud om zijn lopende verplichtingen te kunnen voldoen. Dat de gemiddelde maand-uitgave hoger is dan het beschikbare werkkapitaal geeft aan dat er te weinig werkkapitaal aanwezig is. Goede beheersing van de beschikbare middelen en kostenbesparingen worden ingezet om dit risico verder in te perken.

Langlopende schulden

Het risico met betrekking tot de langlopende schulden ligt in het vermogen om tijdig de aflossingen en interest te kunnen voldoen. De helft van de Rijksbijdrage onderhoud gebouwen wordt voor dit doel bestemd. Daarnaast staat de Gemeente Urk borg voor de verstrekte lening in het geval Berechja niet aan haar verplichtingen met betrekking tot de lening kan voldoen.

Opbrengsten

Een van de grootste risico's binnen de organisatie is het leerlingenaantal, aangezien de Rijksbijdrage en dus de voornaamste inkomsten bron, hierop is gebaseerd. Het is lastig snel te reageren op eventuele terugval zoals die zich bijvoorbeeld in 2014 heeft voortgedaan met als gevolg een laag leerlingenaantal 2015. De aanmeldingen zijn maar ten dele te beïnvloeden en blijven een belangrijk risico. Het bestuur probeert het risico te verminderen door goede voorlichting aan ouders en basisscholen en te werken aan imagoverbetering.

Personeelskosten

Met betrekking tot de personeelskosten worden de volgende risico's onderkend:

Ziekteverzuim. Door een actief personeelsbeleid gericht op werkbeleving en verzuimpreventie wordt geprobeerd langdurig uitval te voorkomen. Desondanks zijn er dit jaar toch enkele medewerkers uitgevallen wat tot gevolg heeft dat de resultaten onder druk komen te staan. Gevolgen van de uitval worden zoveel mogelijk voorzien.

Toekomstige kosten van verlofrechten en jubilea. Hiervoor is een voorziening getroffen.

Voldoende gekwalificeerd personeel. Door samenwerking met andere scholen en investeren in het huidige personeelsbestand wordt geprobeerd te zorgen voor goed gekwalificeerd personeel.

Risicomanagement

Het proces van risicomanagement bestaat in hoofdlijnen uit het identificeren van de risico's, waarna het bestuur een keuze maakt in de mate waarop een risico wordt afgedekt. Hierbij is bepalend in hoeverre de organisatie het risico kan beïnvloeden en wat het effect is in het geval het risico op treedt. Vanuit de planning en control cyclus worden afwijkingen gesignaleerd waarop het bestuur actie onderneemt.

7. VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Inleiding

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting Berechja College is een onafhankelijk orgaan en ziet erop toe dat directie en het MT (hierna te noemen het college van bestuur, CvB) onze stichting op adequate wijze bestuurt en vertegenwoordigt. De taken van de RvT zijn expliciet beschreven in de statuten van de stichting en het hierop gebaseerde Reglement Raad van Toezicht. Tevens is de RvT een sparringpartner voor het CvB en geeft invulling aan de rol van werkgever. Het is mede van belang dat de leden van de RvT via hun netwerk en hun betrokkenheid bij de (Urker) samenleving trends en signalen herkennen die voor de school van belang kunnen zijn.

In het licht van 'good governance' zijn toezicht en verantwoording goed verankerd in de organisatiestructuur.

Zo ziet de RvT onder andere toe op de kwaliteit van het onderwijs en op de financiële continuïteit.

Samenstelling Raad van Toezicht

Door de totstandkoming van een personele unie (oktober 2017) met het in Emmeloord gevestigde Emelwerda College is door de samenwerking van de raden van toezicht ook de toezichhoudende kwaliteit versterkt. Alle disciplines en benodigde competenties zijn aanwezig binnen de RvT. Vastgelegd is dat de RvT met minimaal 5 en maximaal 7 leden met bestuurlijke kwaliteiten en relevante kennis goed kan functioneren. Daarbij is het streven om minimaal 2 leden vanuit de 'Berechja kringen' binnen de RvT te houden.

In 2017 heeft de Raad de volgende samenstelling:

Naam	Functie	(neven)functies
F.G. Hoekstra	voorzitter	Bestuurslid Koninklijke Nederlandsche Heidemaatschappij (KNHM) (deels bezoldigd) Voorzitter Kern met Pit (KNHM-Arcadis) afdeling Flevoland Lid comité aanbeveling van het Flevolands Travelling in Baroque Voorzitter stichting Het Goede Schip Voorzitter Stichting Sportverkiezingen Urk Commissie lid van Bedrijven Advies Noordoostpolder (BAN) Lid Rotary Emmeloord (secretaris) Lid Pioniers van de Toekomst Emmeloord Commissaris bij de Energie Coöperatie Noordoostpolder Organisator van duurzaamheid symposium NOP Lid van de Leader commissie (LAG) van de Provincie Flevoland Lid van de hoofdjury van de Flevopenning
J.J. Wijnia-Lemstra	Lid t/m 31-07-2017	Directeur JWL Advies & Management BV Financieel directeur NOP Agrowind Voorzitter Raad van Advies Werkcorporatie BV Voorzitter Bedrijven Actief Noordoostpolder Raad van Toezicht Emelwerda College

A.H. Vermeer	lid	
A. de Jong	lid	ROC De Friese Poort Kerkrentmeester PKN Tollebeek Lid Raad van Toezicht Emelwerda College

De RvT kwam, conform de jaarkalender, acht keer bij elkaar. Tevens waren er bijeenkomsten in de opmaat naar een personele unie met het Emelwerda College en diverse gesprekken o.a. met de Medezeggenschapsraad (MR) en de accountant van het Berechja College.

De RvT heeft de verantwoordelijkheid zijn eigen functioneren en dat van de afzonderlijke leden regelmatig kritisch tegen het licht te houden. Deze evaluatie over het eigen functioneren (als RvT) heeft plaatsgevonden. Daarbij is afgesproken om door middel van educatie op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen in het 'onderwijsland' en de steeds complexere rol van de toezichthouder.

De kosten van de Raad van Toezicht over 2017 bedragen

Kosten	Bedrag
Vergoedingen	€ 4.500
Vergaderkosten	1.279
Totaal	€ 5.779

Uitgangspunten voor het toezicht

De RvT is betrokken en kritisch volgend. In de manier van werken uit zich dat door het stellen van vragen aan de bestuurder over de verschillende facetten aangaande strategie, beleid, begroting, jaarplannen en de uitvoering daarvan. Doel van deze vragen is om helder te krijgen of het CvB alle relevante aspecten en belangen op een evenwichtige manier heeft meegewogen en of de risico's van het beleid in kaart zijn gebracht en goed gemanaged worden en of de bereikte resultaten van voldoende niveau zijn. De RvT werkt aan de hand van een intern (bestuurlijk) toetsingskader.

Er kan en wordt op allerlei manieren om informatie gevraagd, maar uiteindelijk gaat het om integriteit en transparantie van zowel CvB als van de RvT. Om op deze manier te kunnen werken moet er een vertrouwensrelatie tussen de RvT het CvB aanwezig zijn. Dat vereist een open houding en een goede informatievoorziening vanuit het principe van "geen verrassingen". Het vertrouwen dat het CvB bij de RvT heeft, is goed.

Dit vertrouwen is geen blind vertrouwen, maar gegrond vertrouwen. Vragen om en afleggen van verantwoording is een belangrijk middel om aan vertrouwen te bouwen.

Het vertrouwen dat het CvB bij de RvT heeft, moet het CvB wel blijven waarmaken. Het gaat om "verdiend vertrouwen".

De RvT en het CvB willen als partners, met elk hun onderscheiden statutaire verantwoordelijkheden, zoeken naar een goed evenwicht tussen vertrouwen geven en controle uitoefenen. Dit wordt mogelijk door op een aantal domeinen van toezicht duidelijk te maken op welke wijze het CvB wordt gemonitord.

'Foto' van Berechja

Bijzonder belangrijk was de uitkomst van het inspectie onderzoek. De inspectie heeft bij de terugkoppeling aangegeven dat het Berechja College op alle indicatoren, die ze hebben onderzocht, voldoende scores. Bovendien werd door de inspectie aangegeven dat er geen vervolgonderzoeken nodig zijn.

Een paar opmerkingen van de inspectie als voorbeeld:

- goede relatie tussen leerlingen en docenten
- veilig schoolklimaat
- jullie hebben de leerlingen in beeld
- voldoende verander- en verbeterkwaliteit op school
- vertrouwen in de schoolleiding is aanwezig
- werk samen aan onderwijsontwikkeling en het maken van het schoolplan
- de kwaliteitszorg is goed opgezet, kan nu verder uitgewerkt worden
- analyse van de onderwijsresultaten geven vertrouwen in de verbetering daarvan
- hele aardige, directe en behulpzame leerlingen op school

Kortom:

Berechja is op de goede weg. Het aantal leerlingen die hun keuze maken voor Berechja neemt zichtbaar toe. De pijndossiers vanuit het verleden zijn opgelost. Het financieel jaarverslag 2016 is door de RvT goedgekeurd en de management rapportages zijn van voldoende kwaliteit.

Om het beeldend te schetsen: op de foto die we nu kunnen maken van het Berechja College zien we weer een zo goed als financieel gezonde organisatie. Een organisatie met een CvB en medewerkers die graag werken aan versterking van het eigen vakmanschap en die leerlingen centraal stellen. Leerlingen krijgen de ruimte om te groeien tot respectvolle mensen met een toegevoegde waarde voor vervolgonderwijs en samenleving. Op de foto zien we leerlingen in een veilige en vertrouwde omgeving waarbij kwalitatief goed onderwijs wordt ervaren. Onderwijs dat gerelateerd is aan de huidige ontwikkelingen op onderwijskundig gebied. En niet onbelangrijk is dat leerlingen worden gestimuleerd om hun door God gegeven talenten te ontwikkelen en op het hoogst haalbare niveau te slagen.

Namens de Raad van Toezicht,

F.G. Hoekstra