



Programma  
van  
Toetsing  
en  
Afsluiting

Betreffende VMBO examen

## Basisberoepsgerichte Leerweg

Leerjaar 3: 2016-2017  
Eindexamenjaar 2018



# Inleiding

Beste leerling,

Welkom in de bovenbouw. In dit derde leerjaar en straks in het vierde leerjaar word je voorbereid op het eindexamen. In dit cursusjaar worden al belangrijke toetsen afgenomen, die meetellen voor je examen.

Een aantal vakken heb je al afgesloten. Dat zijn vakken die je nu niet meer hebt.

Je bent dit jaar begonnen in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg, in de sector Zorg & Welzijn, Dienstverlening & Producten of Maritiem & Techniek (nautisch).

Jij gaat nu beginnen met het leggen van een stevige basis om straks, na het examen, verder te studeren in het middelbaar beroepsonderwijs.

In leerjaar 3 begin je dus al met je examen. Je zult er eerst weinig van merken. Je krijgt nog gewoon schriftelijke overhoringen en repetities. Het verschil is dat een aantal repetities nu gaan meetellen voor je examen, we noemen ze dan **PTA-toetsen**. Dat is zo ontstaan doordat ze in dit boekje, het PTA, zijn beschreven.

In klas 4 tellen alle toetsen mee voor je examen. Daar heb je geen repetities en overhoringen meer die alleen meetellen voor een rapport. Hooguit een overhoring die de docent geeft om te beoordelen of je de leerstof voor de echte toets, de PTA-toets, beheerst.

In dit PTA vind je een overzicht van alle toetsen die je in het derde leerjaar krijgt. Ook vind je in dit boekje een **beschrijving van alle regels** waaraan iedereen zich moet houden. Je hebt niet alleen plichten, maar ook rechten. Niet alleen leerlingen moeten zich aan die regels houden, maar ook docenten! Een deel van die regels gaat over de toetsmomenten en herkansingen. Maar er is ook beschreven aan welke voorwaarden je moet voldoen om over te gaan naar klas 4. De regels die in dit boekje beschreven worden, gelden niet alleen in leerjaar 3, maar ook in leerjaar 4! Belangrijk om dit boekje goed door te nemen en te bewaren, zodat je er altijd in terug kunt kijken wanneer nodig!

Een hele verandering. Maar, als jij je voor 100% inzet, en al je talenten gebruikt, moet het zeker lukken!

We gaan ervoor.

Veel succes!

Docenten en schoolleiding Berechja College.

# Inhoud:

Hoofdstuk:	Pagina
Inleiding	1
Inhoud	2
1 Begrippen	3 en 4
2 Sectoren	5
3 Opzet van het examen	6
3.1 Het schoolexamen	6
3.2 Het Centraal examen	7
4 Reglement Commissie van Beroep voor het examen	7
5 Toetssoorten	7
5.1 cijferoetsen	8
5.2 Praktische opdrachten	8
5.3 Grote praktische opdrachten	9
5.4 Handelingsdeel	9
6 Regels voor het schoolexamen	10
6.1 Het examenreglement	10
6.2 Toets momenten	10
6.3 Herkansingen	10
6.4 Te laat inleveren van opdrachten	11
6.5 Afwezigheid en te laat komen	12
6.6 Onregelmatigheden	13
6.7 Reclameren	13
7 Verplaatsen binnen de beroepsgerichte leerwegen	14
7.1 Binnen leerjaar 3	14
7.2 Overgangsnormen	14 en 15
8 Slaag / zak regeling	16 en 17
9 Data centrale examens 2018	17
10 Programma per vak	18
Schoolexamenperiodes en data herkansingen	18
Afname data rekentoets	18
Vakken	19 t/m 32

# 1 Begrippen

In dit boekje (PTA) worden een aantal woorden gebruikt die te maken hebben met het examen doen en de regels die daarvoor gelden. Die woorden noemen we **begrippen**.

Deze begrippen moeten wel voor iedereen hetzelfde betekenen. Om te zorgen dat voor iedereen helder is wat bedoeld wordt staan hieronder de belangrijkste begrippen op een rij.

- 1.1 Bevoegd gezag: directeur/bestuurder van het Berechja College
- 1.2 Kandidaat: een ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten. Jij dus!
- 1.3 PTA: Programma van Toetsing en Afsluiting, dus het boekje waarin is opgenomen een omschrijving van de toetsen die meetellen voor je schoolexamen.
- 1.4 Examen: hiermee wordt zowel het schoolexamen als het centraal examen bedoeld.
- 1.5 Schoolexamen: alle toetsen samen die in de loop van leerjaar 3 en leerjaar 4 meetellen voor je PTA.
- 1.6 Centraal examen: de toetsen die je aan het eind van leerjaar 4 maakt. Deze toetsen worden in het hele land op hetzelfde moment afgenomen door alle leerlingen die dezelfde opleiding volgen als jij. (zie par. 3.2)
- 1.7 PTA Toetsen: alle door de kandidaat af te leggen onderdelen van het examen. Dus de proefwerken die meetellen voor het schoolexamen en beschreven zijn in het PTA
- 1.8 Praktische opdrachten: opdrachten waarbij je een aantal vaardigheden moet hebben geleerd, zoals het doen van een onderzoek of het uitvoeren van een practicum. Zowel het proces als het resultaat wordt beoordeeld. (zie par. 4.2).
- 1.9 Werkstukken: Geschreven opdracht waarin resultaten van een onderzoek of een onderwerp nader worden uitgewerkt.
- 1.10 Grote praktische opdracht: een grote opdracht waar je in totaal ongeveer 10 uur mee bezig zult zijn. Je bereidt een opdracht voor, je voert het uit en maakt een presentatie of een werkstuk over jouw opdracht. (zie par. 4.2)
- 1.11 Handelingsopdracht: een opdracht die je moet uitvoeren zonder dat er een cijfer aan gegeven wordt. Deze is voldoende als je de opdracht naar behoren hebt uitgevoerd. (zie par.4.3)
- 1.12 Repetities en overhoringen: cijfers die in leerjaar 3 nog gegeven worden naast de toetsen van dit PTA. Deze cijfers tellen niet mee voor je schoolexamen, maar wel voor de overgang van leerjaar 3 naar 4.

- 1.13 Sectorwerkstuk: een onderzoek dat betrekking heeft op de sector waarbinnen jij, na het behalen van je VMBO-T diploma, je beroepsopleiding gaat volgen.
- 1.14 Herkansing: het opnieuw deelnemen aan een toets, van het schoolexamen of het centraal examen.
- 1.15 Rekentoets: het verplichte landelijke rekenexamen met drievoudige mogelijkheid tot herkansing.
- 1.16 Plagiat: het van anderen overnemen van een geschrift of tekstgedeelte zonder de bron te vermelden.
- 1.17 Voorlopige uitslag: cijferresultaten van het volledige examen na het eerste tijdvak, conform art. 47 en 48 van het Eindexamenbesluit.
- 1.18 Definitieve uitslag: cijferresultaten van het volledige examen na het tweede tijdvak, conform art. 47, 48 en 49 van het Eindexamenbesluit.
- 1.19 Gecommitteerde: examinerator van een andere school die het gemaakte examen ook beoordeelt.
- 1.20 Examinerator: is degene die belast is met het afnemen van het examen. Dat is de docent die jou lesgeeft.
- 1.21 Directeur: de directeur van het Berechja College, afd. VMBO
- 1.22 Schoolleiding: directeur samen met examensecretaris
- 1.23 Examensecretaris: docent die is belast met de organisatie van het examen en alles wat daarmee te maken heeft.
- 1.24 Examendossier: het examendossier bestaat uit
- een overzicht van afgelegde toetsen en uitgevoerde opdrachten.
  - een overzicht van de behaalde resultaten en vorderingen.
  - informatie over het handelingsdeel.

## 2 Sectoren

In de basisberoepsgerichte leerweg heb je in leerjaar 3 al gekozen voor een sector. Je zit nu in de sector zorg & welzijn, maritiem & techniek of dienstverlening & producten.

### Overzicht: vakkenpakket in leerjaar 4

<b>Techniek <u>Afd. Maritiem &amp; Techniek</u></b>	<b>Verzorging <u>Afd. Zorg &amp; Welzijn</u></b>	<b>Dienstverlening &amp; Producten</b>
<b>Nederlands</b>	<b>Nederlands</b>	<b>Nederlands</b>
<b>Engels</b>	<b>Engels</b>	<b>Engels</b>
<b>wiskunde</b>	<b>wiskunde <i>of</i> geschiedenis</b>	<b>wiskunde</b>
<b>nask 1</b>	<b>biologie</b>	<b>economie</b>
<b>maatschappijleer 1</b>	<b>maatschappijleer 1</b>	<b>maatschappijleer 1</b>
<b>lichamelijke opvoeding</b>	<b>lichamelijke opvoeding</b>	<b>lichamelijke opvoeding</b>
<b>godsdienst</b>	<b>godsdienst</b>	<b>godsdienst</b>
<b>beroepsgerichte vakken</b>	<b>beroepsgerichte vakken</b>	<b>beroepsgerichte vakken</b>
<b>rekenen*</b>	<b>rekenen*</b>	<b>rekenen*</b>

\* Extra vak voor leerlingen die in leerjaar 3 de rekentoets niet voldoende hebben afgesloten.

## 3 Opzet van het examen

Het examen bestaat uit een **schoolexamen** en een **centraal examen**. Met het schoolexamen ben je in het derde leerjaar en in het vierde leerjaar bezig.

Het centraal examen doe je aan het eind van leerjaar 4.

Voor maatschappijleer 1, lichamelijke opvoeding en CKV bestaat het examen alleen uit een schoolexamen. Voor de andere vakken heb je een school- en een centraal examen.

Rekenen behoort vanaf schooljaar 2015-2016 tot het schoolexamen. Het cijfer telt niet mee voor de slaag-zakregeling. De toets moet verplicht worden afgenomen.

### 3.1 Het schoolexamen

Het **schoolexamen** kan bestaan uit:

- Schriftelijke en/of mondelinge toetsen
- Praktische opdrachten
- Handelingsopdrachten
- Werkstukken

Wat schriftelijke toetsen en mondelinge toetsen zijn weet je wel uit leerjaar 1 en 2. **Praktische opdrachten** zijn opdrachten waarbij je iets moet maken. Dat kan een werkstuk zijn, maar ook het bakken van een taart of het uitvoeren van een practicum bij natuurkunde of biologie. Zie ook H4.

**Handelingsopdrachten** kunnen werkstukken zijn die je moet maken voor sommige vakken, maar kunnen ook bezoeken zijn die je moet afleggen of stage. Voor handelingsopdrachten krijg je geen cijfer, een handelingsopdracht moet altijd voldoende of goed afgerond worden.

Alle resultaten van toetsen en opdrachten die mee gaan tellen voor het schoolexamen moeten worden opgeslagen in een examendossier. Voor elk vak is in dit boekje beschreven welke toetsen en opdrachten meetellen voor het eindexamen. Bij elke toets is een hokje open gelaten voor het resultaat. Als je hier **elke keer je behaalde resultaten invult, dan heb je je eigen examendossier** bij de hand.

Minstens een week voordat in leerjaar 4 het centraal examen begint, moet het schoolexamen zijn afgerond:

- alle toetsen moeten zijn gemaakt en beoordeeld.
- het handelingsdeel moet naar behoren zijn afgesloten. (zie ook 4.4)
- de vakken lichamelijke opvoeding, je kunstvak en je sectorwerkstuk moeten beoordeeld zijn.

Voldoe je niet aan deze voorwaarden, dan mag je niet aan het centraal examen deelnemen.

Uiteindelijk zal de beoordeling van de vakken lichamelijke opvoeding, het kunstvak en je sectorwerkstuk voldoende moeten zijn, anders krijg je geen diploma! Bovendien moet de rekentoets gemaakt zijn.

## 3.2 Het centraal examen

Bij het **centraal examen** kun je te maken krijgen met twee soorten toetsen:

- centraal schriftelijk examen (CE)
- centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE)

Het **centraal schriftelijk examen** is een schriftelijke toets met open en/of gesloten vragen. Voor de algemene vakken wordt in alle leerwegen alleen een centraal schriftelijk examen afgenomen. Centraal schriftelijke examens zijn landelijke toetsen aan het eind van leerjaar 4. Ze worden beoordeeld aan de hand van een bindend correctievoorschrift of beoordelingsmodel. De beoordeling wordt door je eigen leraar gedaan, maar wordt daarna nog door een gecommiteerde gecontroleerd. De gecommiteerde is een leraar van een andere school.

Het **centraal schriftelijk en praktisch examen** is een examen met praktische opdrachten die je op de eigen school moet uitvoeren, afgewisseld met schriftelijke vragen die over hetzelfde onderwerp gaan. Het CSPE geldt voor de **beroepsgerichte** vakken uit de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg. De opdracht wordt wel centraal vastgesteld, maar wordt door je eigen docent beoordeeld aan de hand van een bindend beoordelingsmodel. Een andere docent van je school zal de beoordeling controleren. Zowel het proces als het product worden beoordeeld.

## 4. Reglement Commissie van Beroep voor het examen

Het reglement ligt ter inzage bij de administratie van het Berechja College.

Bezwaren kunt u richten ter attentie van:  
Commissie van Beroep voor examenzaken  
t.a.v.: Mw. Mr. M.A. van Zadelhoff  
p/a Molenstraat 109  
9402 JL ASSEN

## 5. Toetssoorten

Alle toetsen en opdrachten, die meetellen voor het schoolexamen, worden in principe gemaakt tijdens de les.

Je krijgt in leerjaar **3** twee soorten cijfertoetsen: toetsen die meetellen voor het schoolexamen (beschreven in het PTA) en gewone repetities en overhoringen, die tellen mee voor je rapport. PTA-cijfers tellen ook als repetitie voor je rapport. Het kan dus zijn dat je hoge cijfers hebt voor je schoolexamen en hele lage cijfers op je andere toetsen, zodat je niet overgaat naar leerjaar 4. Andersom kan ook! Hoe zwaar cijfers meetellen voor het examen, staat in dit boekje bij het betreffende vak.

Je krijgt in leerjaar **4** geen gewone repetities en overhoringen meer, maar alleen toetsen die meetellen voor je schoolexamen, beschreven in het PTA.



## 5.1 Cijfertoetsen

### **Schriftelijke en mondelinge toetsen (S en M):**

Schriftelijke toetsen zijn toetsen zoals ook repetities altijd zijn geweest. Je krijgt een blad met vragen en je moet die vragen (in je eentje) zo goed mogelijk beantwoorden. Het werk wordt beoordeeld aan de hand van een correctievoorschrift waarin mogelijke antwoorden en een puntenverdeling zijn opgenomen.

Mondelinge toetsen kunnen spreekbeurten zijn die je in het bijzijn van de klas houdt, maar het kan ook zijn dat je individueel bij een docent mondeling een aantal vragen moet beantwoorden. (Dit komt het vaakst voor bij de talen!) Ook hiervoor geldt dat de docent vooraf bekend maakt volgens welke criteria hij jouw vaardigheid beoordeelt.

## 5.2 Praktische opdrachten

Je zult vanaf nu ook een aantal **praktische opdrachten (P)** moeten maken. Ieder vak kent wel een praktische opdracht.

Bij een praktische opdracht willen wij toetsen of jij de geleerde vaardigheden en opgedane kennis en inzicht kunt gebruiken bij: informatie verwerken, probleem oplossen, ontwerpen, onderzoeken, practica, literatuurstudie, enz.

Praktische opdrachten zijn een toetsvorm waarbij vaardigheden uit K2 en K3 worden getoetst. Zowel het proces als het product worden beoordeeld.

Voorbeelden zijn:

interview; enquête; (internet) zoekopdracht om gegevens te verzamelen; onderzoek; practicum opdrachten (bi-na-sk); werkstukken; organiseren van excursie of evenement; beargumenteren van standpunt; etc.

Bij een praktische opdracht hoort een presentatie. Dat kan een werkstuk zijn, een spreekbeurt, een poster, een powerpointpresentatie, een folder, een maquette, een verslag (bij practicum), enz.

Een praktische opdracht kan met een cijfer worden beoordeeld dat dan meetelt bij de bepaling van het eindcijfer van het desbetreffende vak.

Een praktische opdracht kan ook met een voldoende of goed worden beoordeeld (in dat geval moet de opdracht aangevuld worden net zo lang tot deze voldoende is).

## 5.3 Grote Praktische Opdrachten

Twee praktische opdrachten vragen wat meer tijd n.l. minstens 10 klokuren per opdracht. Een van de twee grote praktische opdrachten doen we in groepen in leerjaar 3 en deze opdracht eindigt op de **milieudag**.

Vier weken voor de milieudag krijg je van de coördinator van de milieudag uitleg over de opdracht. Hij/zij biedt jullie een aantal mogelijke onderwerpen aan en geeft instructie en de beoordelingspunten. Jullie kunnen vanaf dat moment met de voorbereidingen beginnen, afspraken maken enz. Zowel het voorbereidende werk als de uitvoering wordt beoordeeld. De beoordeling moet voldoende zijn. Als het een onvoldoende is, dan krijg je een aanvullende opdracht, of je krijgt een nieuwe opdracht.

De andere praktische opdracht heeft te maken met je beroepsgerichte vak en wordt uitgevoerd in leerjaar 4.

## 5.4 Handelingsdeel

In het handelingsdeel verzamel jij een aantal handelingsopdrachten. Voor handelingsopdrachten krijg je geen cijfer, maar ze worden wel beoordeeld en moeten wel voldoende zijn.

Bij de uitvoering maak je een korte notitie (verslag) over de ervaring met de activiteit. Ook mag je soms mondeling of op een andere manier jouw ervaring met deze opdracht aan je medeleerlingen kenbaar maken.

Voorbeelden van handelingsopdrachten kunnen zijn: een bezoek aan een museum of een culturele voorstelling, een bezoek aan een bedrijf, het voeren van een vraaggesprek met iemand uit het toekomstig beroepsveld, enz., maar ook het maken van een overzicht van mogelijke toekomstige beroepen die binnen het bereik van jouw opleiding vallen, is een mogelijkheid.

Het vakoverstijgende deel bevat ten minste één opdracht in het kader van oriëntatie op leren en werken.

Door de theoretische leerweg wordt deze opdracht uitgevoerd in de mentorles. Voor de beroepsgerichte leerwegen is de stage een van de handelingsopdrachten.

Het handelingsdeel is zeer belangrijk voor je slagen of zakken. Het wordt niet afgesloten als het niet naar behoren is uitgevoerd. **Je kunt geen diploma krijgen** als het handelingsdeel niet met een voldoende afgesloten is.

## 6. Regels voor het schoolexamen

### 6.1 Het examenreglement

Bij een examen horen examenregels. De officiële regels staan in ons examenreglement. Dit reglement wordt tijdens de mentorles besproken. In dit PTA-boekje zijn de belangrijkste regels kort samengevat. Een deel van de regels uit het examenreglement is dus in dit PTA opgenomen. (Wanneer hier iets staat wat niet helemaal klopt met het examenreglement, dan is het examenreglement geldend).

### 6.2 Toetsmomenten

Aan het begin van elke periode wordt een rooster uitgedeeld met daarop de data en tijden waarop toetsen worden afgenomen. Van deze tijden kan alleen afgeweken worden in overleg met de schoolleiding. Wanneer een leerling zijn toets niet goed heeft voorbereid moet hij de toets gewoon op het ingeroosterde toetsmoment maken. Indien er **sprake is van overmacht** (ziekte van jezelf, ernstige ziekte van familieleden en overlijden van dierbaren) en je was daardoor niet in de mogelijkheid de toets goed voor te bereiden, kan van deze tijden afgeweken worden **in overleg met de schoolleiding**.

### 6.3 Herkansingen

Je krijgt de mogelijkheid om per periode één toets te herkansen. De meeste schriftelijke toetsen zijn herkansbaar. In het PTA is per toets aangegeven of deze toets wel of niet herkansbaar is.

Een herkansing wordt op een centraal moment afgenomen, meestal vlak voor de inleverdatum van het rapportcijfer. In geval van herkansing telt het hoogste cijfer.

Voor opdrachten waar je een voldoende moet halen geldt, dat je hiermee net zo lang bezig blijft tot je beoordeling voldoende is. Deze aanvullingen tellen niet mee in het aantal herkansingen per periode.

## 6.4 Te laat inleveren van opdrachten

Bij te laat inleveren van een praktische opdracht waarvoor je een cijfer krijgt, passen de docenten de volgende regel toe:

**Als je een praktische opdracht niet op de gestelde datum inlevert, krijg je automatisch een 1.**

Je hebt dan 5 schooldagen de tijd om de opdracht alsnog in te leveren. Je werk wordt dan normaal beoordeeld, maar **dit kost je dan wel de herkansingsmogelijkheid** van de betreffende periode!

Bij toepassing van deze maatregel wordt de secretaris eindexamens op de hoogte gebracht en hij/zij neemt contact op met je ouders. Ook de schoolleiding krijgt bericht. Wanneer je het werk helemaal niet inlevert blijft het cijfer 1 staan.

Als je ziek bent **gemeld** op de inleverdag mag je de praktische opdracht inleveren tijdens de **eerstvolgende** les dat je het betreffende vak weer hebt. Ben je meer dan 3 dagen achtereen ziek geweest voor de inleverdatum en heb je daardoor de opdracht nog niet kunnen maken dan krijg je bij terugkomst op school nog 5 schooldagen de tijd om alsnog de opdracht in te leveren.

Bij het niet uitvoeren van een **handelingsopdracht**, of het niet inleveren van het verslag van de handelingsopdracht, komt er een onvoldoende te staan voor de betreffende handelingsopdracht. Deze onvoldoende blijft staan tot de opdracht naar behoren is uitgevoerd en afgerond.

**Let wel op dat je voor handelingsopdrachten per se een voldoende moet hebben! Niet uitvoeren of niet inleveren is dan in leerjaar 3: geen overgang en in leerjaar 4: geen diploma!**

Wanneer je je spreekbeurt onvoldoende of helemaal niet hebt voorbereid, dan geldt hetzelfde als bij een gewoon PTA: er is geen uitstel mogelijk! Je wordt op dat moment voor de klas gezet en je kunt beginnen.

Indien de toets **niet herkansbaar** is, kun je de 1 niet meer wegwerken!

Let op: Heb je heel veel moeite met het houden van een spreekbeurt of een presentatie, overleg dat dan ruim van te voren met je docent of mentor zodat er een passende oplossing gezocht kan worden. (Dat betekent natuurlijk niet dat je de spreekbeurt niet hoeft te houden, maar er wordt een oplossing gezocht waar jij wat mee kunt)!

## 6.5 Afwezigheid en te laat komen

Als je door ziekte of om een andere reden waar je niets aan kunt doen, niet op school kunt komen, dan noemen we dat **geoorloofde** afwezigheid.

Wanneer je ziek bent, moet dat **op de dag van de toets** uit het Programma van Toetsing en Afsluiting door één van je ouders gemeld worden aan de school, ook als je de dag(en) daarvoor ziek was gemeld.

Wanneer je verlof moet hebben voor een bezoek aan de huisarts, een tandarts, het ziekenhuis, of iets anders, dan moet je dat **vooraf** met een verlofbriefje hebben aangevraagd. Dit geldt ook voor verlof dat je vraagt voor een bruiloft, een jubileum in de familie enz. Uiteraard moet dit briefje getekend zijn door een van je ouders.

Wanneer je ouders niet bellen op de dag dat je ziek bent geworden, of je hebt het verlofbriefje niet vooraf ingeleverd, dan ben je **onwettig afwezig**.

**(N.B: regel verlof op de toetsvrije dagen!)**

Bij **geoorloofde** afwezigheid mag je de toets inhalen. Dan zorg je er zelf voor dat je zo snel mogelijk, dus de eerst volgende les van het gemiste vak, een afspraak maakt met je docent om het gemiste werk in te halen. Bij deze soort afwezigheid blijft het recht op herkansing bestaan.

Als je door **onwettige afwezigheid** een toets of een andere opdracht, die meetelt voor je examen mist, krijg je een **1 voor die toets**. Eventueel kun je in dat geval je herkansingsmogelijkheid van die periode gebruiken om die 1 weer weg te werken. Deze herkansingsmogelijkheid kun je pas benutten op de dag dat de herkansingen zijn! Tot zolang blijft je 1 staan. En heb je in een periode twee keer een 1 gehaald, dan kun je maar 1 van beide toetsen herkansen.

Van deze onwettige afwezigheid wordt de secretaris van de examencommissie op de hoogte gesteld, deze zet een aantekening in jouw examendossier en stuurt jouw ouders bericht. Deze regeling geldt ook voor **mondelijke toetsen, spreekbeurten en presentaties!**

Indien de toets **niet herkansbaar** is, kun je de 1 niet meer wegwerken!

**Let op: verslapen en te laat komen** valt ook onder onwettige afwezigheid!

Wanneer je te laat in de les komt tijdens een PTA-toets, dan mag je nog aan de toets beginnen, maar je heb **geen** recht op extra tijd. Wanneer je er echt niets aan kunt doen dat je te laat bent, dan beslist de schoolleiding of je de toets mag inhalen. In dat geval kan dit dezelfde dag nog!

Ben je vaker dan één keer **onwettig**, dus zonder kennisgeving, afwezig, dan kan in het uiterste geval je de toegang tot het schoolexamen ontzegd worden. In feite betekent dit dat je geen examen meer kunt doen.

**Laat jouw afwezigheid altijd door je ouders/verzorgers voor schooltijd doorgeven aan school. Dit voorkomt problemen.**

## 6.6 Onregelmatigheden

Wanneer je tijdens het maken van een PTA-toets spiekt of op een andere manier door bedrog probeert een hoger cijfer te halen of een voldoende beoordeling op een (handelings)opdracht dan worden er maatregelen genomen. Dit geldt ook als de **onregelmatigheid pas na afloop van de toets** wordt ontdekt!

De maatregelen die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen onder andere zijn:

- Het toekennen van het **cijfer 1 voor een toets**.
- Het **ontzeggen van verdere deelneming aan het examen**.
- Het ongeldig verklaren van de reeds afgenomen toetsen van het schoolexamen.

Indien je een 1 krijgt voor een toets i.v.m. onregelmatigheden tijdens de schoolexamens, kan je van je herkansingsmogelijkheid gebruik maken om het cijfer te verhogen, mits de toets herkansbaar is. Hiermee vervalt dan de reguliere herkansingsmogelijkheid van die periode.

## 6.7 Reclameren

Het cijfer van iedere toets wordt binnen 1 week aan de kandidaat bekend gemaakt. Wanneer je een cijfer krijgt, noteer je dat cijfer zelf in dit PTA zodat je een overzicht krijgt van de stand van zaken.

Je hebt het recht om je werk in te zien. Dat zal de leraar meestal tijdens een les doen. Als je ziek bent geweest tijdens het bespreken in de les en je wilt je werk alsnog inzien, dan moet je de eerstvolgende les dat je er weer bent een afspraak maken met de docent om je werk alsnog in te zien.

**Daarna staat het cijfer vast!!**

Indien je het met een gegeven cijfer niet eens bent, moet je dat direct aan de leraar mededelen zodat jullie er samen over kunnen praten. Dat kan op een tijdstip buiten de les, zodat de les er niet door verstoord wordt.

Als je het daarna nog niet eens bent met je cijfer, kun je binnen 5 schooldagen na het vaststellen van je cijfer een schriftelijke herziening van je cijfer aanvragen bij de directeur. Deze aanvraag moet dan mede door jouw ouders zijn ondertekend. De directeur zal hierover beslissen en kan een collega van je leraar vragen advies uit te brengen over het cijfer.

Controleer regelmatig of de cijfers die door de docenten op Magister worden gezet wel de juiste cijfers zijn. Het kan voorkomen dat er per ongeluk een typefout wordt gemaakt.

Wanneer je dit ontdekt ga je eerst bij je docent langs om dit met hem te bespreken. Wanneer jullie er samen niet uitkomen, kun je via de examensecretaris de cijfers alsnog laten controleren! Hiervoor geldt een termijn van 5 werkdagen na afloop van de betreffende toetsperiode.

# 7 Verplaatsen binnen de beroepsgerichte leerwegen

## 7.1 Binnen leerjaar 3

In leerjaar 3 en 4 van de beroepsgerichte leerwegen doet zich een enkele keer het probleem voor dat een leerling niet in de juiste leerweg blijkt te zitten.

Daarvoor geldt de volgende regeling:

1. Leerlingen komen binnen in klas 3 op het aangegeven niveau (in geval een leerling van een andere school komt, nemen wij het advies van die school over).
2. Er wordt een intakegesprek gehouden over de motivatie van hun keuze.
3. Indien blijkt dat de leerling met het kerstrapport niet op het juiste niveau zit, kan het volgende gebeuren:
  - Een basisleerling kan naar het kaderniveau als hij voor alle examenvakken minimaal een 7 op het rapport heeft.
  - Een kaderleerling die niet voldoet aan de overgangsnormen, kan het advies krijgen om naar de basisberoepsgerichte leerweg over te stappen, maar krijgt tot het eind van het schooljaar de kans om zichzelf alsnog waar te maken.
4. **Na het kerstrapport** is er geen mogelijkheid meer om op te stromen van basis naar kader.
5. Indien de leerling bij de overgang van klas 3 naar 4 kader niet wordt bevorderd kan hij in klas 4 basis worden geplaatst. In dat geval worden de PTA-resultaten door de vakdocent herzien en van een basiscijfer voorzien.
6. In klas 4 is eveneens de overgang van kader naar basis mogelijk. De PTA-cijfers van de leerlingen worden herzien.

## 7.2 Overgangsnormen

Naast cijfers voor toetsen die in dit PTA zijn beschreven worden er ook gewone repetities en overhoringen afgenomen. De PTA-cijfers die gehaald zijn tellen voor het rapport mee als repetitiecijfer. Per rapport krijg je minimaal 3 repetitiecijfers (inclusief PTA's) en 2 overhoringen per vak. Het gemiddelde van de overhoringen telt even zwaar mee als een repetitie. Voor het tweede en derde rapport telt het vorige rapportcijfer mee als eerste repetitie. **Bevordering geschiedt op grond van je rapportcijfers, je PTA-cijfers en het handelingsdeel!**

Hieronder laten we een overzicht volgen van de normen waaraan je moet voldoen om bevorderd te worden van leerjaar 3 naar leerjaar 4.

Enkele begrippen die hierbij gehanteerd worden:

**Punten:** de som van de desbetreffende cijfers.

**Tekort:** een vijf is 1 tekort; een vier is 2 tekort; een drie is 3 tekort; enz.

## **Basisberoepsgerichte leerweg:**

1. Een leerling wordt bevorderd van leerjaar 3 basis naar leerjaar 4 basis als aan **alle** volgende voorwaarden wordt voldaan:

- het handelingsdeel en de praktische opdrachten van leerjaar 3 zijn voldoende.
- CKV is voldoende
- op de totaallijst staan maximaal 3 onvoldoendes, waarbij in de algemene vakken maximaal één vier en één vijf of twee vijven mogen voorkomen.
- het examendossier bevat niet meer dan één vier of twee vijven, de rest is voldoende.
- algemene vakken zijn: Ne / En / Gs / En / Bi / Na / Ec / Ma.

Voor de verschillende richtingen geldt bovendien:

### **Maritiem & Techniek**

Voor de vakken: **Ne; En; Wi; Na; Ma; maritiem & techniek** maximaal 3 tekort, waarbij het beroepsgerichte vak **als twee cijfers** telt, zodat in totaal 7 cijfers tellen voor de overgang.

- > Bij 1 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 2 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 3 tekort minimaal 42 punten

### **Zorg & Welzijn**

Voor de vakken: **Ne; En; Gs of Wi; Bi; Ma; zorg & welzijn** maximaal 3 tekort waarbij het beroepsgerichte vak **twee keer** telt, zodat in totaal 7 cijfers meetellen voor de overgang.

- > Bij 1 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 2 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 3 tekort minimaal 42 punten

### **Dienstverlening & Producten**

Voor de vakken: **Ne; En; Wi; Ec; Ma; dienstverlening & producten** maximaal 3 tekort, waarbij het beroepsgerichte vak **twee keer** telt, zodat in totaal 7 cijfers meetellen voor de overgang.

- > Bij 1 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 2 tekort minimaal 41 punten
- > Bij 3 tekort minimaal 42 punten

2. Een leerling, die niet voldoet aan de overgangsnormen zal worden besproken in de docentenvergadering.

Per leerling zal worden bekeken:

- of het zinvol is om leerjaar 3 over te doen,
- of de leerling geplaatst kan worden in leerjaar 4, eventueel na het verplicht volgen van de zomerschool (en deze afgesloten is met een voldoende).

3. Indien een leerling niet voldoet aan de eisen voor de handelingsdelen of de praktische opdracht kan de docentenvergadering besluiten een leerling aanvullende opdrachten te geven om hem na voldoende uitvoering hiervan alsnog in leerjaar 4 te plaatsen.

Wanneer de leerling leerjaar 3 basisberoepsgerichte leerweg over doet, dan **vervallen alle cijfers en aantekeningen van dit PTA**. Alle toetsen en opdrachten dienen in dat geval over gedaan te worden.



## 8. Slaag-/zakregeling

1. Aan het centraal examen mag je pas deelnemen als het schoolexamen is afgerond. Voor alle PTA-toetsen moet een cijfer zijn behaald en alle handelingsopdrachten moeten voldoende zijn afgerond.

2. Voor het vak **maatschappijleer** geldt geen centraal schriftelijk examen. Het eindcijfer schoolexamen is tevens het cijfer op de eindlijst.

Leerlingen die het vak met een 5,4 of lager afsluiten hebben recht op een herexamen van het schoolexamen. Dit herexamen kan de gehele leerstof uit leerjaar 3 en 4 bevatten. Het resultaat van het herexamen vervangt het cijfer schoolexamen waarbij geldt dat het hoogste cijfer telt. Afname van deze toets vindt plaats minimaal 1 week voor de aanvang van het C.E.

Voor de **afronding** van het eindcijfer schoolexamen maatschappijleer geldt de rekenkundige afronding. (Dus als de eerste decimaal van het eindcijfer een 5 of hoger is dan volgt afronding naar boven, bij eerste decimaal is 4 of lager, dan volgt afronding naar beneden. 5,48 wordt een 5).

### 3. Het eindcijfer schoolexamen:

Per vak wordt het eindcijfer schoolexamen bepaald uit de resultaten die in leerjaar 3 en leerjaar 4 voor dat vak behaald zijn. Hierbij wordt elk cijfer vermenigvuldigd met de bijbehorende wegingsfactor. Het totaal van deze punten wordt gedeeld door het totaal van de wegingen. Deze uitkomst wordt (rekenkundig) afgerond op 1 decimaal.

### 4. Eindcijfer examen

Per vak of programma wordt het cijfer voor het schoolexamen gemiddeld met het cijfer voor het centraal examen en (rekenkundig) afgerond op een heel cijfer.

5. Het centraal examen bestaat voor de beroepsgerichte vakken uit een schriftelijk en een praktisch deel, het CSPE.

6. Je bent geslaagd als:

1. je de rekentoets hebt gemaakt. Het cijfer dat je voor de rekentoets haalt, telt niet mee bij de berekening of je wel of niet geslaagd bent. Voor KB/GL/TL leerlingen geldt dat je cijfer wel op de cijferlijst komt te staan; als je BB-leerling bent, krijg je een bijlage bij de cijferlijst, waarop je cijfer voor de rekentoets staat.

2. Lichamelijke opvoeding, je sectorwerkstuk (voor GL/TL) en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel 'voldoende' of 'goed' zijn afgerond.

3. Je voor het vak Nederlands als eindcijfer een 5 of hoger hebt behaald.

4. Je eindcijfers ook aan de volgende eisen voldoen:

- al je eindcijfers zijn 6 of hoger, **of**
- je hebt één 5 en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, **of**
- Je hebt één 4 en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, waarvan tenminste één 7 of hoger is, **of**
- je hebt maximaal twee 5'en en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, waarvan tenminste één 7 of hoger is, **en**
- Geen eindcijfer 3 of lager.

Belangrijk: de rekentoets telt niet mee voor deze regel.

5. Het gemiddelde cijfer van je centrale examen is 5,5 of hoger. Je berekent dit gemiddelde door alle centraal examencijfers bij elkaar op te tellen en te delen door het aantal vakken waarin je centraal examen hebt gedaan. De rekentoets telt niet mee voor deze regel. Met een gemiddelde van 5,49 of lager ben je gezakt.

Let op: om te slagen moet je dus aan alle vijf de eisen voldoen. Als je aan één van de eisen niet voldoet, ben je gezakt.

### **Hoe wordt je eindcijfer berekend?**

Er staan per vak 3 cijfers, namelijk een schoolexamencijfer, een centraal examencijfer en een eindcijfer. Het eindcijfer van een vak is het gemiddelde van het schoolexamencijfer (SE) en het centraal examencijfer (CE), afgerond op een heel cijfer. Als het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, wordt het eindcijfer naar beneden afgerond. Een 5,49 is dus een 5. Als het eerste cijfer achter de komma een 5 of hoger is, wordt het eindcijfer naar boven afgerond. Een 5,50 is dus een 6. Als er voor een vak geen centraal examen is, dan is het cijfer van het schoolexamen ook het eindcijfer.

### **Hoe zwaar telt je beroepsgerichte vak mee?**

a. Centraal examencijfer BB, KB en GL

Je cijfer voor je praktijkexamen (CSPE) van het beroepsgerichte vak bij BB, KB en GL is het centraal examencijfer voor dit vak.

Dit cijfer telt één keer mee bij de berekening van het gemiddelde, dat minimaal 5,5 moet zijn, van al je centraal examencijfers.

b. Eindcijfers BB en KB

Het eindcijfer voor het beroepsgerichte vak bij BB en KB wordt meegerekend als twee eindcijfers. Dus als je wilt bepalen of je eindcijfers hoog genoeg zijn om te slagen, dan moet je het eindcijfer voor het beroepsgerichte vak twee keer meetellen. Een 7 telt dus als twee 7's, en een 5 als twee 5'en! Met een 4 of lager voor je beroepsgerichte vak ben je gezakt, want je mag maximaal één 4 hebben.

7. Een leerling, die niet voldoet, kan in de tweede termijn van het centraal examen 1 vak herkansen. Indien een leerling het beroepsgerichte vak wil herkansen, dan kan zowel het praktische als ook het schriftelijke examen herkanst worden. Van het Centraal Praktische Examen kan dan ook een gedeelte overgedaan worden.

## **9. Data centrale examens in 2018**

Deze data worden bekendgemaakt in het PTA van leerjaar 4 dat je begin volgend jaar krijgt uitgereikt. De regelingen rondom de gang van zaken van het centraal examen krijg je twee weken voor de aanvang van het centraal examen uitgereikt. Hierin staan ook de tijden, de plaats van het examen en wat je mee moet nemen.

## 10. Programma per vak:

Hierna volgen de programma onderdelen per vak.

In de beschrijving van de onderdelen worden de volgende afkortingen gebruikt:

- S = schriftelijk
- M = mondeling
- ST = stage
- P = praktische opdracht
- H = handelingsopdracht (weging V = moet min. voldoende zijn)
- SW = sectorwerkstuk
- WS = werkstuk
- KL = kijk-/luistervaardigheid.
- PR = presentatie

### **Schoolexamenperiodes en data herkansingen**

De periodes zijn voor het jaar 2016-2017 als volgt ingedeeld:

Periode	Data	Herkansing inleveren	Herkansing
1	26 sept t/m 18 nov	24 nov	29 nov
2	5 dec t/m 10 maart	16 mrt	21 mrt
3	27 mrt t/m 30 juni	6 juli	11 juli

Op vrijdag 30 juni moeten ook alle handelingsopdrachten van klas 3 voldoende zijn afgesloten in verband met de overgang naar klas 4.

### **Afname data Rekentoets**

Periode van maandag 29 mei t/m vrijdag 9 juni 2017.

2ER-toets op woensdag 7 juni 2017.

**Vak: Nederlands**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	NE 1-1	Leesvaardigheid	K6	S	2 lessen	Ja		3x
2	NE 2-1	Dictewoorden + ww-spelling	K7	S	1 les	Ja		3x
3	NE 3-1	Thematisch werkstuk	K1, K2	WS	8 lessen	Nee		3x

**Vak: Engels**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	EN 1-1	Leesvaardigheid - oefenexamen (ERK A1/A2)	K4, K7	S	1 les	Nee		1x
1	EN 1-2	Ondersteuning leesvaardigheid Step Up H41 t/m H44	K7	S	1 les	Ja		1x
2	EN 2-1	Kijk- en luistervaardigheid (CITO, ERK A1/A2)	K5	KL	2 lessen	Nee		1x
2	EN 2-2	Ondersteuning leesvaardigheid Step Up H58 t/m H63	K7	S	1 les	Ja		1x
3	EN 3-1	Spreekvaardigheid (dialogo ERK A1)	K5	M	5 min	Nee		1x
3	EN 3-2	Schrijfvaardigheid - persoonlijke brief (ERK A1)	K7	S	1 les	Ja		1x
3	EN 3-3	Lees-, kijk- en luisterdossier	K3, K4	S	40 weken	Nee		1x

**Vak: Geschiedenis**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	GS 2-1	Nederland en Indonesië	K4	S	50 min	Ja		1x
3	GS 3-1	Koude oorlog	K9	S	50 min	Ja		1x
3	GS 3-2	Handelingsopdracht Urk cultuur en mentaliteit	K2, K3	H	50 min	Moet voldoende zijn		V

**Vak: Wiskunde**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	WI 2-1	Meetkunde (hoofdstuk 2 en 4)	K1, K2, K3, K8, K5, K6	S	50 min	Ja		2x
3	WI 3-1	Rekenen, statistiek (hoofdstuk 1 en 7)	K1, K2, K3, K8, K5, K7	S	50 min	Ja		2x
3	WI 3-2	Algebraïsche vaardigheden (hoofdstuk 3 en 5)	K1, K2, K3, K8, K4, K5	S	50 min	Ja		2x

**Vak: Nask 1 (Natuurkunde)**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	NA 2-1	H5 Licht	K7	S	1 les	Ja		1x



**Vak: Biologie**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	BI 1-1	Excursie aan een bedrijf die iets doet met organismen	K1	H		Ja		V
1	BI 1-2	H1 Vier rijken, paragraaf 1.1 en 1.3 H3 Bewegen	K4 K8	S	1 les	Ja		1x
2	BI 2-1	H1 Vier rijken, paragraaf 1.2 en 1.4 H2 Planten, dieren, mensen	K5 K4, K6	S	1 les	Ja		1x
2	BI 2-2	Herbarium	K6	H		Ja		V
3	BI 3-1	H4 Waarnemen en regelen H5 Bescherming	K10 K11	S	1 les	Ja		1x
3	BI 3-2	Onderzoek o.a. organismen determineren + bepalen waterkwaliteit	K3	H		Ja		V

**Vak: Zorg & Welzijn**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	ZW 1-1	Beroepenoriëntatie	K1, K2, K3, K4, K5, K6	P		Nee		1x
2	ZW 2-1	Kinderen Theorie	K7	S	50 min	Ja		1x
2	ZW 2-2	Kinderen Praktijk	K2, K3, K4, K5, K6, K7	P		Nee		1x
2	ZW 2-3	Puberteit	K8	WS		Nee		1x
2	ZW 2-4	Ouderen Theorie	K2, K3, K4, K5, K6, K9	S	50 min	Ja		1x
2	ZW 2-5	Ouderen Praktijk	K2, K3, K4, K9, K10	P		Nee		1x
2	ZW 2-6	Stageverslag	K1, K2, K3, K4, K5, K6	WS		Nee		1x
3	ZW 3-1	Facilitaire dienst deel 1	K15	WS		Nee		1x
3	ZW 3-2	GPO	K2, K3, K4, K5, K13, K15	GPO		Nee		1x
3	ZW 3-3	Facilitaire dienst deel 2	K2, K3, K4, K5, K6, K8, K14, K15	S	50 min	Ja		1x
3	ZW 3-4	Stageverslag	K1, K2, K3, K4, K5, K6	WS		Nee		1x

**Vak: Economie**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	EC 2-1	<b>Consumptie</b> Geldzaken hst 1 Consumentzaken hst 2	Ec/k/1, 2, 3, 4ab, 14, 15	S	1 les	Ja		1x
2	EC 2-2	<b>Consumptie</b> Sparen, lenen en verzekeren hst 3	Ec/k/1, 2, 3	S	1 les	Ja		1x
3	EC 3-1	<b>Arbeid en Productie</b> Hoofdstuk 4 en 5	Ec/k/1, 2, 3, 6	S	1 les	Ja		1x
3	EC 3-2	<b>Overheid</b> Overheid en bestuur hst 6	Ec/k/6	S	1 les	Ja		1x
3	EC 3-3	Presentatie Actueel economisch onderwerp met behulp van moderne media	Ec/k/1, 2, 3, 8	M	5 min	Nee		1x

**Vak: Dienstverlening & Producten**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	DP 1-1	Toets tuincentrum (voortschrijdend gemiddelde) - Digitoets / Commercie - Presentatie / Praktijkaarten - Kookopdracht	Dp 1, 2, 3, 4, 6	S	50 min	Nee		1x
2	DP 2-1	Toets sportschool (voortschrijdend gemiddelde) - Digitoets / Commercie - Presentatie / Praktijkaarten - Kookopdracht	Dp 1, 2, 3, 4, 6	S	50 min	Nee		1x
2	DP 2-2	Thema's periode 2 Portfolio	Dp 1, 2, 3, 4, 6, 8 t/m 14	H	72 uur	Nee		V
3	DP 3-1	Toets Spoorwegen (voortschrijdend gemiddelde) - Digitoets / Commercie - Presentatie / Praktijkaarten - Kookopdracht	Dp 1, 2, 3, 9, 10	S	50 Min	Nee		1x
3	DP 3-2	Toets vakantieparken (voortschrijdend gemiddelde) - Digitoets / Commercie - Presentatie / Praktijkaarten - Kookopdracht	Dp 1, 2, 3, 9, 10	S	50 Min	Nee		1x
3	DP 3-3	Thema's periode 3 portfolio	Dp 1, 2, 3, 4, 6, 8 t/m 14	H	72 uur	Nee		V
3	DP 3-4	Stage	Dp 1 t/m 14	H	40 uur	Nee		V

**Vak: Maritiem & Techniek / Brug**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	MaT 1-1	Algemene kennis schip	S	1 les	Nee		1x
2	MaT 2-1	Algemene kennis "varen op zee" (VMBO Basic)	S	1 les	Nee		1x
3	MaT 3-1	Algemene kennis brug en brugsystemen	S	1 les	Ja		1x

**Vak: Maritiem & Techniek / Dek**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	MaT 1-2	Repareren van een eenvoudige schade in netwerk	P	opbouw portfolio	Nee		1x
2	MaT 2-2	Kennis van knopen en praktische toepassingen	P	opbouw portfolio	Nee		1x
3	MaT 3-2	Onderhoud schip (VMBO basic)	S	1 les	Ja		1x
3	MaT 3-3	Werken aan dek (visserijkunde incl. "boeten")	P	opbouw portfolio	Nee		2x

**Vak: Maritiem & Techniek / Machinekamer**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	MaT 1-3	Algemene kennis machinekamer	S	1 les	Nee		1x
2	MaT 2-3	Algemene kennis scheepsvoortstuwning	S	1 les	Nee		1x
3	MaT 3-4	Algemene kennis scheepsmotoren	S	1 les	Ja		1x
3	MaT 3-5	Portfolio praktische vaardigheden MK (VMBO Basic)	P	gehele schooljaar	Nee		2x

**Vak: Maritiem & Techniek / Algemene vaardigheden "scheepsvaart"**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	MaT 2-4	Theorie EHBO	S	1 les	Nee		1x
2	MaT 2-5	Praktijk EHBO	H	opbouw portfolio	Ja		V
3	MaT 3-6	Stageopdrachten	H	2 weken	Nee		V

**Vak: Maatschappijleer**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	MA 2-1	Hoofdstuk 1 Inleiding: Wat is maatschappijleer? (thema: het drankgebruik onder jongeren) Hoofdstuk 2 Opvoeding: Wat is normaal?	1.1 t/m 1.3 2.1 t/m 2.6	S	50 min	Ja		1x
3	MA 3-1	Hoofdstuk 3 Ongelijkheid: Wat is mijn voordeel? Hoofdstuk 4 Macht: Wie is de baas	3.1 t/m 3.6 4.1 t/m 4.6	S	50 min	Ja		1x

**Vak: Lichamelijke Opvoeding**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
1	LO 1-1	SIM cijfer*	Lo1/K3/1	P		Ja		2x
1	LO 1-2	Duurloop	Lo1/K7/1	P		Ja		1x
1	LO 1-3	Softbal: spel 9:9 en tactiek verdieping	Lo1/K4/1	P		Ja		1x
1	LO 1-4	Turnen: tumblinbaan 2 series springen	Lo1/K5/1	P		Ja		1x
2	LO 2-1	SIM cijfer*	Lo1/K3/2	P		Ja		2x
2	LO 2-2	Keuze: Spel 5:5 Volleybal of Spel 5:5 Basketbal	Lo1/K4/2	P		Ja		1x
2	LO 2-3	Bewegen op muziek 8x8 Shuttle Run test	Lo1/K6/1	P		Ja		1x
3	LO 3-1	SIM cijfer*	Lo1/K3/3	P		Ja		2x
3	LO 3-2	Keuze: Speerwerpen of Verspringen	Lo1/K7/2	P		Ja		1x
3	LO 3-3	Frisbee spel	Lo1/K4/3	P		Ja		1x

\* SIM: Sportiviteit, Inzet, Motivatie.

Sportiviteit: Samenwerking, omgang met regels, scheidsrechteren, omgang materiaal.

Inzet: Spullen voor elkaar, aanwezig zijn, meedoen, talentontwikkeling.

Motivatie: Enthousiast en serieus meedoen en meedenken.

**Vak: CKV**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	CK 2-1	Discipline muziek		H	6 lessen	aanvullende opdrachten		V
2	CK 2-2	Discipline cultuur en traditie		H	6 lessen	aanvullende opdrachten		V
2	CK 2-3	Discipline Architectuur lokaal / regionaal / nationaal		H	7 lessen	aanvullende opdrachten		V
3	CK 3-1	Discipline toneel / drama		H	6 lessen	vervangende opdrachten		V
3	CK 3-2	CKV dag + Verslag		H	1 dag	vervangende opdrachten		V
3	CK 3-3	Maatschappelijke stage		H	30 uur	Nee		V

**Het gemiddelde van de drie CKV cijfers moet voldoende zijn! Wanneer dit niet het geval is krijg je een aanvullende opdracht. Deze moet voor de overgang uitgevoerd zijn.**



**Vak: Praktische Opdrachten**

periode	toetscode	leerstofomschrijving	eindtermen	soort toets	tijdsduur	herkans ja/nee	cijfer	weging
2	PO 2-1	Oriëntatie op Leren en Werken - Deelname bommarkt - Verslag bommarkt	C1.5 Netwerken	H		Ja		V
3	PO 3-1	Oriëntatie op Leren en Werken - Deelname speeddate - Verslag speeddate	C1.5 Netwerken	H		Ja		V
3	PO 3-2	Oriëntatie op Leren en Werken - Lob gesprek mentor - Verslag lobgesprek	C2 Loopbaan ontwikkeling	H		Ja		V
3	PO 3-3	Milieudag	K2	P		Ja		V

C1 = 5 loopbaancompetenties

1. Motieven (wat wil ik?)
2. Kwaliteiten (wie ben ik, wat kan ik?)
3. Werkexploiratie (welk soort werk past bij mij?)
4. Loopbaansturing (wat wil ik worden?)
5. Netwerken (wie kan mij daarbij helpen?)

C2 = Loopbaanontwikkeling (gesprek of presentatie over de 5 competenties)